

Основен кривичен суд Скопје
Gjykata Themelore Penale Shkup

Примено на _____
Pranuar më _____
КР. бр. _____
KR.nr. _____
За издавање _____
Për dhënie _____
Потпис _____
Nënshkrim _____

ДО
Основен кривичен суд Скопје
Gjykatës Themelore Penale Shkup

БАРАЊЕ - KËRKESË

За издавање потврда од казнена евиденција Për dhënie të vërtetimit nga evidenca ndëshkuese

Од/Нга _____
(име презиме – emri mbiemri) (ако има претходно име или презиме и претходното име и презиме -)
nëse ka emër ose mbiemër paraprak edhe emrin dhe mbiemrin paraprak)

со ЕМБГ _____ роден-а во Скопје , _____
me NAUQ (numri amë) i/e lindur në Shkup (ако е роден во странство и државата -
nëse është i lindur jashtë vendit edhe shtetin)

од татко _____ и мајка _____
nga babai dhe nëna (за мажени жени име и презиме и моминско презиме –
për gratë e martuara edhe mbiemri i vajzërisë)

Назив/Emri _____
(целосен и скратен назив за правното лице/emri i plotë edhe i shkurtër për subjektin juridik)

со ЕДБР _____, со живеалиште/седиште во _____
me NRUT (даночен број /numri tatimor) me vendbanim/seli në (град/qyteti)

ул./rr. _____ бр./nr. _____ државјанин на _____
shtetas/e i/e

Потврдата ми е потребна заради _____
Vërtetimi do të më shërbejë për _____

и за друго не може да се употреби/ dhe nuk mund të përdoret për qëllim tjetër.

Дата/Data

Барател/Kërkues

Потребни документи: Барањето се поднесува лично или преку полномошник-адвокат или трето лице со полномошно заверено на нотар. Во полномошното мора точно да е наведено за која евиденција се бараат податоци. Во прилог на истото се доставува копија од лична карта а службеното лице врши увид во личната карта или полномошното а за правно лице и извод од тековна состојба, и се врши уплата од 320 денари на уплатница ПП50 Примач "Буџет на РМ", Банка на примач "НБ на РМ", Трансакциска сметка "100000000063095", Уплатна сметка "840xxx03359", Приходна шифра "722213", Програма "00", Начин "2"
Dokumentet e nevojshme: Kërkesa parashtrohet personalisht ose përmes të autorizuarit – avokatit apo personit të tretë me autorizim të verifikuar nga noteri. Në autorizim pajtetër duhet të shënohet saktë për cilën evidencë kërkohen të dhëna. Bashkëlidhur me kërkesën dorëzohet edhe kopje nga letërnjoftimi, ndërsa personi zyrtar bën kqyrje në letërnjoftim ose autorizim, kurse për subjektin juridik edhe certifikatë nga gjendja rrjedhëse dhe bëhet pagesa prej 320 denarë në fletëpagesë PP50 Pranues "Buxheti i RM", Banka e pranimit "BP e RM", Llogaria e transaksionit "100000000063095", Llogaria pagesore "840xxx03359", Shifra e të hyrave "722213", Programi "00", Mënyra "2"

Доколку се бара повеќе од една потврда треба да се пополни ново барање со уплата на такса од 320 денари.
Nëse kërkohet më tepër se një vërtetim duhet të plotësohet kërkesë e re me pagesë të taksës prej 320 denarë.

НАПОМЕНА: БАРАЊЕТО СЕ ПОПОЛНУВА СО ПЕЧАТНИ БУКВИ ВО 2-ДВА ПРИМЕРОКА ОД КОИ 1-ЕДЕН ПРИМЕРОК ОСТАНУВА КАЈ ПОДНОСИТЕЛОТ КАКО ДОКАЗ КОЈ ЌЕ ГО ПРИЛОЖИ ПРИ ПОДИГАЊЕ НА ПОТВРДАТА.

UDHËZIM: KËRKESA PLOTËSONET ME SHKRONJA TË SHTYRIT NË 2-DY KOPJE, KU 1-NJË KOPJE MBETET TE PARASHTRUESI SI PROVË TË CILËN DO TA DORËZOJË GJATË MARRJES SË VËRTETIMIT.