

Në bazë të nenit 20 dhe nenit 25 të Ligjit për shërbim gjyqësor (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 43/14, 98/15, 6/16, 198/18, 248/18 dhe “Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 235/22), nenit 2 të Rregullores për formën dhe përmbajtjen e shpalljes publike, formën, përmbajtjen dhe mënyrën e parashtrimit të fletëparaqitjes, të realizimit të seleksionimit administrativ, të provimeve, kontrollimit të besueshmërisë së dëshmitë dhe intervistës si dhe mënyrën e vlerësimit të tyre dhe numrit maksimal të pikëve nga procedura e seleksionimit varësisht nga kategoritë e vendeve të punës si dhe çështje të tjera në lidhje me procedurën për punësim të nëpunësve gjyqësor (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.236/18), dhe Rregullores për organizim të brendshëm dhe sistematizim të vendeve të punës në Gjykatën Supreme të Republikës së Maqedonisë dhe pëlqimit nga Ministria e financave nr. 18 – 3334/2 të datës 24.02.2023

GJYKATA SUPREME E REPUBLIKËS SË MAQEDONISË SË VERIUT

shpall

SHPALLJE PUBLIKE NUMËR 1/2023

për punësim të 1 (një) nëpunësi gjyqësor për kohë të pacaktuar

1. Kategoria V, niveli V1

Këshilltar - zëdhënës – 1 (një) realizues

Kushtet për kryerje të punëve:

Të arritura 300 kredi të fituara sipas EKTS -së ose shkallë të kryer VII/1, fakultetin juridik ose fakultetin e gazetarisë dhe së paku 3 vjet përvojë pune në profesion.

Kompetencat e posaçme të punës:

Njohje aktive të një prej tri gjuhëve më shpesh të përdorura në Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht dhe gjermanisht), njohje aktive të programeve kompjuterike për punë në zyrë dhe kompetenca të tjera të posaçme të punës të përcaktuara në aktin për sistematizim të vendeve të punës për vendin përkatës të punës, sipas nenit 2 të Ligjit për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit për shërbim gjyqësor (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.198/18).

Orari javor i punës është 40 orë (e hënë – e premte);

Orari ditor i punës është 8 orë, prej ora 07:30 deri në orën 15:30

Rroga neto në vlerë: 32.937,00 denarë

Krahas kushteve të theksuara të posaçme, të parapara me Rregulloren për organizim të brendshëm dhe sistematizim të vendeve të punës në Gjykatën Supreme të Republikës së Maqedonisë, kandidatët për vendet e theksuara të punës duhet t'i përmbushin edhe kushtet e përgjithshme të parapara në nenin 21 paragrafi (1) të Ligjit për shërbim gjyqësor:

Kandidatët, pjesën për kontrollim të një prej tri gjuhëve më shpesh të përdorura në Bashkimin Evropian (anglisht, frëngjisht dhe gjermanisht), do të japin provimin përmes përgjigjeve të pyetjeve nga baza e pyetjeve për provim të një prej tri gjuhëve më shpesh të përdorura në Bashkimin Evropian.

Fletëparaqitja, krahas dëshmitë është e obligueshme të përmbajë: emër dhe mbiemër të kandidatit, vendbanim, gjegjësisht vendqëndrim të kandidatit, e – mail adresë ose telefon për kontakt.

Afati për parashtrimin e fletëparaqitjeve është 15 (pesëmbëdhjetë) ditë nga dita e publikimit të shpalljes në gazetën ditore (duke mos llogaritur ditën e vet publikimit).

Kushtet e theksuara në shpalljen, kandidatët duhet t'i përmbushin në momentin e paraqitjes.

Paralajmërim: Kandidati i cili do të parashtrorë të dhëna të rrejshme do të diskualifikohet nga procedura e mëtejshme.

Paralajmërim: Koha dhe data e mbajtjes së seleksionimit administrativ, provimi dhe intervista publikohen në ueb faqen e Gjykatës Supreme të Republikës së Maqedonisë së Veriut (www.vsrn.mk).

Fletëparaqitjet e dorëzuara pas afatit, jo tërësisht të plotësuara, të parregulluara dhe të pa kompletuara, nuk do të shqyrtohen.

Fletëparaqitjen me dëshmitë, kandidatët obligohen që t'i dorëzojnë drejtpërdrejtë në sportelin për pranim të dokumenteve në Gjykatë, gjatë

- të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë,
- në mënyrë aktive të njeh gjuhën maqedonase,
- të jetë i moshës madhore
- të ketë aftësi të përgjithshme shëndetësore për vendin e punës dhe
- me vendim të plotfuqishëm gjyqësor të mos i jetë shqiptuar dënim ndalesë për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës.

Kandidatët e interesuar, obligohen që të parashtrojnë fletëparaqitje të plotësuar për punësim të nëpunësit gjyqësor (formularë të publikuar në “Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë” nr. 236/18) me dëshmitë për plotësim të kushteve të përgjithshme dhe të posaçme për vendin e punës në të cilin paraqiten në origjinal ose kopje të vërtetuara në Noter:

- Certifikatë për arsimin e kryer përkatës
- Dëshmi për përvojë pune
- Certifikatë të shtetësisë
- Certifikatë të mjekut për gjendjen e përgjithshme shëndetësore
- Certifikatë ose vërtetim me vendim të plotfuqishëm gjyqësor të mos i jetë shqiptuar dënim ndalesë për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës
- Diplomë, certifikatë ose vërtetim si dëshmi për njohje të programeve kompjuterike për punë në zyrë

orarit të punës ose përmes adresës postare:

GJYKATA SUPREME E REPUBLIKËS SË MAQEDONISË SË VERIUT
Bul. Kërste Misirkov nr.8 Shkup
(me shenjë për Shpallje publike numër 1/23)

Procedura për seleksionim dhe punësim do të realizohet sipas Rregullores për formën dhe përmbajtjen e shpalljes publike, formën, përmbajtjen dhe mënyrën e parashtrimit të fletëparaqitjes, të realizimit të seleksionimit administrativ, të provimeve, kontrollimit të besueshmërisë së dëshmimeve dhe intervistës si dhe mënyrën e vlerësimit të tyre dhe numrit maksimal të pikëve nga procedura e seleksionimit varësisht nga kategoritë e vendeve të punës si dhe çështje të tjera në lidhje me procedurën për punësim të nëpunësve gjyqësor (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.236/18).

Kandidatët që do të kalojnë seleksionimin administrativ japin provimin me shkrim në lokalet e Gjykatës Supreme të Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Baza e pyetjeve për dhënien e provimit me shkrim, literatura e nevojshme, si dhe fletëparaqitja për nëpunësit gjyqësorë është në ueb faqen e Gjykatës Supreme të Republikës së Maqedonisë së Veriut (www.vsrn.mk).