

034 Бр / Нр. 70/20-2
06.11. 2020 год. / в.
СКОПЈЕ / ШКУР

ОЦЕНКИ И ЗАКЛУЧОЦИ ПО ИЗВЕШТАИТЕ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА СУДОВИТЕ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЗА 2019 ГОДИНА

ВИШ УПРАВЕН СУД

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

На почетокот на извештајниот период за 2019 година, во Вишиот управен суд останале нерешени 876 предмети, новопримени се 4404 предмети, погрешно заведени 9 или вкупно во работа биле 5271 предмети, од кои се решени 3573 предмети, а останале нерешени 1698 предмети.

Просекот на решени предмети месечно на ниво на суд изнесува 340 предмети.

Во текот на 2019 година 362 предмети се административно вратени во Управниот суд, а од нив само 278 се вратени во Вишиот управен суд.

2. СУДСКА УПРАВА

Во судската управа новопримени се 1606 предмети.

д примените предмети во Судската управа во уписникот „Су“ се евидентирани 1362, од кои под „Су.Дов.“ е евидентиран 1 предмет и истиот е решен, а под „Су.Стр.Дов“ се евидентирани 2 предмети и истите се решени. Под уписникот „УПП“ 237 предмети од кои останал нерешен 1 предмет и под уписникот „СПИ“ 7 предмети и сите се решени.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ

Работата по предметите во овој суд се одвива во три совети формирани во рамки на три специјализирани судски совети и тоа:

3.1. Специјализиран судски совет за имотно–правна област и други права,

Од претходната година 2018 останале нерешени 374 предмети од имотно - правна област и други права, новопримени се 1398, погрешно заведени 3 или вкупно во работа биле 1.769 предмети, вкупно се решени 1.470 предмети, а останале нерешени 299 предмети.

3.2. Специјализиран судски совет за пензии, инвалидски, социјални, здравствени права, права од работен однос и други права,

Во овој оддел од претходната 2018 година останале нерешени 24 предмети, новопримени се 1050 погрешно заведени 2 предмети или вкупно во работа биле 1.072 предмети, од кои се решени 791 предмети, останале нерешени 281 предмети.

3.3. Специјализиран судски совет за финансиски, царински, даночни и други права

Во овој оддел од претходната 2018 година останале нерешени 478 предмети, новопримени се 1956, погрешно заведен 4 или вкупно во работа биле 2430 предмети, од кои се решени 1312 предмети, останале нерешени 1118 предмети.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во Вишиот управен суд нема стари предмети кои останале нерешени заклучно со 31.12.2019 година.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во 2019 година во Вишиот управен суд има Претседател на судот и 13 судии.

Според Правилникот за систематизација на работните места, во Вишиот управен суд бројот на предвидени извршители е 53, а пополнет е со 17 извршители, кој број на извршители е зголемен за 5 споредбено со 2018 година кога изнесувал 12 извршители. Од предвидениот број на двајца судски советници во наведениот Правилник, пополнето е едно работно место, од предвидените пет работни места за виш судски соработник, не е пополнето ниедно работно место, а од предвидените три работни места за судски соработник, сите три работни места се пополнети.

6.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Од своето основање Вишиот управен суд активностите од законската надлежност ги остварува во објектот во вкупна површина од 484 м2, кој располага со 17 работни простории и 3 мали помошни простории кои служат за чување на канцелариски материјал фотокопир и слично. Во пет канцеларии се сместени по двајца судии, а само тројца судии се во посебни канцеларии. Во салата за состаноци се сместени пет судски службеници, а во останатите три канцеларии по тројца судски службеници или вкупно девет.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во текот на извештајниот период Вишиот управен суд споредбено со претходната година примил повеќе 773 предмети во работа и не го совладал приливот на предмети за 822, односно за ист толкав број го зголемил заостатокот на нерешени предмети и се смета за неажурен суд. Просторните услови за работа не ги задоволуваат потребите на судиите ако се има во предвид дека само тројца судии се сместени во посебни канцеларии.

Предлог мерки:

- Обезбедување соодветни просторни услови за работа на Вишиот управен суд кои ќе овозможат кадровско екипирање на судот со судски советници и соработници;
- Да продолжи трендот на мериторно решавање на предметите;
- Континуирана едукација на судиите и останатите вработени во судот со пракса на Европскиот суд за човекови права од управна материја;
- Континуирана едукација на судиите и останатите вработените во судот;
- Воспоставување електронска интерконекција на органите со Управниот суд и Вишиот управен суд.

УПРАВЕН СУД

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

На почетокот на извештајниот период за 2019 година, во Управниот суд останале нерешени 6.120 предмети, новопримени се 6.789 предмети, повторно заведени 275 предмети, погрешно заведени 49 предмети или вкупно во работа биле 13.135 предмети, од кои се решени 8.097 предмети, а останале нерешени 5.038 предмети.

Просекот на решени предмети месечно на ниво на суд изнесува 771 предмети.

Во извештајниот период по жалба биле решени 3.679 предмети од кои потврдени 2.609 или 70,9%, преиначени 565 или 15,4 %, укинати 254 или 6,9%, делумно укинати 1 или 0,03% и отфрлени 245 или 6,6% и друго 5 предмети или 0,1%.

2.СУДСКА УПРАВА

Во судската управа од претходната година останале нерешени 66 предмети, новопримени 3.033 или вкупно во работа биле 3.099 од кои се решени 3.065, а останале нерешени 34 предмети.

Од предметите во Судската управа, во уписникот „Су“ се евидентирани новопримени 2.241 предмети и заедно со нерешените 15 предмети од претходниот период, вкупно во работа биле 2.256, од кои се решени 2.243 предмети, а останале нерешени 13 предмети. Во уписникот „Су-Дов“ се евидентирани 9 предмети како новопримени и истите се решени. Во уписникот „СПИ“ се евидентирани 38 новопримени предмети и заедно со нерешените од претходен период 16 предмети, во работа биле вкупно 54 предмети, од кои 34 предмети се решени, а останале нерешени 20 предмети. Во уписникот „УПП“ се евидентирани 745 како новопримени предмети и заедно со нерешените 35 предмети од претходниот период, вкупно во работа биле 780 предмети, од кои се решени 779, а останал нерешен 1 предмет.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

Работата по предметите во овој суд во 2019 година се одвива во четири специјализирани оддели и тоа:

3.1.Оддел за имотно–правна област и други сродни права

Во овој оддел функционираат еден совет надлежен за предметите од имотно-правна област и други сродни права.

Од претходната 2018 година останале нерешени 551 предмет од имотно - правна област и други сродни права, новопримени се 626, повторно заведени 29, погрешно заведени 3 или вкупно во работа биле 1.203 предмети, вкупно се решени 962 предмети, а останале нерешени 241 предмет.

Просек на решени предмети месечно на ниво на оддел е 91 предмет.

Во овој оддел од 564 обжалени предмети од имотно-правна област и други сродни права од Вишиот управен суд се потврдени 432 или 76,60%, преиначени 53 или 9,40%, укинати 35 или 6,21% и отфрлени 44 или 7,80%.

3.2.Оддел за денационализација, градежништво и други сродни права

Во овој оддел функционираат два совети надлежни за предметите на денационализација, урбанизам, градежништво и други сродни права.

Во овој оддел од претходната 2018 година останале нерешени 1.599 предмети, новопримени се 1.822 предмети, повторно заведени 88, погрешно заведени 15 или вкупно во работа биле 3.493 предмети, вкупно се решени 1.808 предмети, останале нерешени 1.685 предмети.

Просек на решени предмети месечно на ниво на оддел е 172 предмети.

Во овој оддел од 1.062 обжалени предмети, потврдени се 733 или 69,02%, преиначени 183 или 17,23%, укинати 78 или 7,34 %, делумно укинат 1 предмет или 0,09%, отфрлени 64 или 6,03% и друго 3 предмети или 0,28%.

3.3.Оддел за пензии, права од пензиско и инвалидско осигурување и други права, царина и други права

Во овој оддел функционираат два совета, од кои едниот совет е надлежен за предметите од пензии, права од пензиско и инвалидско осигурување и други права, а другиот совет за предметите од царина и други права.

Во овој оддел од претходната 2018 година од областа на пензии, права од пензиско и инвалидско осигурување и други права останале нерешени 644 предмети, новопримени се 1.010, повторно заведени 16, погрешно заведени 10 или вкупно во работа биле 1.661 предмет, од кои се решени 1.086 предмети, останале нерешени 575 предмети.

Просек на решени предмети месечно на ниво на оддел изнесува 103 предмети.

Во овој оддел од 374 обжалени предмети од областа на пензиите и правата од пензиско и инвалидско осигурување и други права, од Вишиот управен суд се потврдени 276 или 73,80%, преиначени 43 или 11,50%, укинати 15 или 4,01 %, отфрлени 39 или 10,43% и друго 1 предмет или 0,27%.

Од областа на царините и други права од претходната година останале нерешени 1.271 предмет, новопримени се 1.087, повторно заведени 54, погрешно заведени 7 или вкупно во работа биле 2.405 предмети, решени 1.697, а останале нерешени 708 предмети.

Просек на решени предмети месечно на ниво на оддел е 161 предмет.

Што се однесува до предметите од областа на царините и други права, од 832 обжалени предмети потврдени се 644 или 77,40%, преиначени 118 или 14,18%, укинати 51 или 6,13% и отфрлени 19 или 2,28 %.

3.4.Оддел за јавни набавки и други права

Во овој оддел од претходната година останале нерешени 70 предмети, новопримени се 132, повторно заведени 6, погрешно заведени 2 или вкупно во работа биле 206 предмети, од кои се решени 122 предмети, а останале нерешени 84 предмети.

Просек на решени предмети месечно на ниво на оддел е 11,6 предмети.

Во овој оддел од 847 обжалени предмети од Вишиот управен суд потврдени се 524 или 61,87%, преиначени 168 или 19,83%, укинати 75 или 8,85%, отфрлени 79 или 9,33% и друго 1 предмет или 0,12%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

На почетокот од извештајниот период останале 125 стари предмети. Во текот на 2019 година статус на стари предмети добиле 258 предмети, или вкупно 383 од кои се решени 346 предмети, а на крајот од 2019 година останале нерешени 37 предмети или споредбено со 2018 година, остатокот на стари нерешени предмети е зголемен за 88 предмети.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во 2019 година Управниот суд се пополнети 32 судиски места вклучувајќи го и Претседателот на судот од вкупно предвидените 33 судиски места заедно со Претседателот на судот.

Во 2019 година двајца судии на кои им мирувала функцијата и тоа на еден поради избор за Претседател на Виш управен суд и на друг поради избор за член на Судски совет, продолжиле да ја извршуваат функцијата судија на Управен суд, а на крајот на месец декември 2019 година се избрани двајца судии на Управниот суд.

Во Правилникот за систематизација на работните места во Управен суд заклучно со 31.12.2019 година, се предвидени вкупно 149 работни места од кои 72 биле пополнети, а 77 непополнети работни места. Заклучно со 31.12.2019 година во овој суд биле вработени 72 лица во рамките на судската служба, вклучувајќи ги и судските службеници вработени на определено време – заклучно со 31.12.2019 година.

Во 2019 година бројот на вработените во судската служба е зголемен за четири лица споредбено со 2018 година.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Во извештајниот период Управниот суд своите активности од законски определениот делокруг ги остварува во објектот што го користи од негово основање во 2007 година. Освен претседателите на советите, другите судии работат во канцеларија со друг судија, што ја отежнува нивната работа. Состојбата е идентична и во однос на писарницата на судот, затоа што само две писарници имаат посебни простории, а другите четири работат во две канцеларии во кои се сместени и по пет судски службеници со околу 10.000 предмети во работа, што предизвикува отежнато работење. Што се однесува до канцелариите во кои работат стручните судски службеници, во три канцеларии работат 17 судски службеници.

Поради неадекватни просторни услови за нормално и ефикасно функционирање на судот, со Одлука на Владата на Република Македонија од 25.09.2018 година, даден му е на трајно користење без надомест објект на ул. „Даме Груев“ бр.28 во Скопје, но и покрај преземени дејствија од страна на Управниот суд за обезбедување на сите услови и средства за реновирање на објектот, сеуште не може да го добие во владение истиот, од причина што дел од службите на Министерството за транспорт и врски сеуште го користат објектот и не може да се отпочне со градежни активности.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во текот на извештајниот период Управниот суд го совладал приливот на предмети за 1.082, односно го намалил заостатокот за 1.082 предмети и се смета за ажурен суд.

Предлог мерки:

- Зајакнување на човечките ресурси со кадровско екипирање на судот;
- Обезбедување просторни услови за работењето на судот, кои ќе овозможат одржување расправа по предметите, со цел да се овозможи спроведување на Законот за управните спорови, кој треба да се примени од месец мај 2020 година;
- Континуирана едукација на судиите и вработените во судот – треба да се обрне внимание на темите за обука од судската пракса на Европскиот суд за човекови права од управна материја;
- Судот и во наредниот период да продолжи да го намалува бројот на стари нерешени предмети;
- Да се воспостави електронска интерконекцијата на органите на управата со Управниот суд и Вишиот управен суд.

АПЕЛАЦИОНЕН СУД СКОПЈЕ

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во извештајната 2019 година Апелациониот суд Скопје имал во работа 22.295 предмети, од кои 8.296 предмети кои како незавршени се пренесени од претходната година (од кои 2 се погрешно заведени), 13.821 новопримени предмети (од кои 3 се погрешно заведени) и 83 предмети повторно во работа.

Во текот на извештајната година од вкупниот број предмети во работа, судот решил 13.612 предмети и тоа 13.530 од новопримените предмети и 82 од предметите повторно земени во работа, што е за 517 предмети помалку во однос на претходната година.

Заклучно со 31.12.2019 година останале 8.638 незавршени предмети, што претставува зголемување на заостатокот незавршени предмети за 287 предмети во однос на претходната година.

2.СУДСКА УПРАВА

Во текот на 2019 година судот имал во работа вкупно 2.989 предмети, од кои се решени во извештајната година 2.987 предмети, а останале нерешени 2 предмети.

3.РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Кривичен оддел

Кривични предмети, кривични предмети од организиран криминал, кривични предмети- деца и прекршочни предмети

Во кривичниот оддел во извештајната година, вкупно во работа имало 1.341 кривични предмети (КЖ) од кои 249 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, а 1.081 предмети се новопримени и 11 предмети повторно во работа, при што судот вкупно решил 1.006 предмети, што значи дека приливот не е совладан, а на крајот на годината останале нерешени 335 предмети кои се пренесуваат за наредната година. Во однос на претходната година, кога судот имал во работа вкупно 1.336 предмети, во извештајната година обемот на работа е зголемен за 5 предмети. Приливот на новопримени предмети е помал за 11 предмети во однос на претходната година, кога се примени 1.103 предмети. Бројот на решени кривични предмети е намален за 81 предмети. Во однос на претходната година кога останале нерешени 249 предмети, во извештајната година бројот на нерешени кривични предмети е зголемен за 86 предмети, односно останати се како нерешени 335 предмети. Во рамките на кривичен оддел, посебен сегмент претставува постапувањето по кривичните предмети од организиран криминал(КОКЖ), во кој во работа имало вкупно 93 предмети, од кои 72 предмети се примени во извештајната година, а 21 предмет е пренесен како нерешен од претходниот период. Од предметите во работа завршен е 71 предмет, што значи дека не го совладал приливот, а како нерешени останале 22 предмети. Во однос на претходната година во извештајната година обемот на работа е зголемен за 28 предмети, приливот на нови предмети е поголем за 16 предмети, а бројот на нерешени предмети е зголемен за 1 предмет. Исто така, во рамките на кривичен оддел, посебен сегмент претставува постапувањето по кривични предмети – деца. Во извештајниот период вкупно во работа имало 22 предмети, од кои 20 предмети се новопримени предмети, 2 предмети се пренесени како нерешени од претходниот период, при тоа до крајот на извештајниот период решени се сите предмети.

Во рамките на овој оддел, посебен сегмент претставува постапувањето по прекршочните предмети (ПРКЖ). Во текот на 2019 година во работа имало вкупно 3.935 предмети, од кои 2.332 предмети се пренесени од претходната година, 1.604 се новопримени предмети. Судот решил 1.877 предмети, односно го совладал приливот, а на крајот на годината 2.058 предмети останале нерешени и оваа бројка е пренесена за наредната година. Во однос на претходната година кога судот имал во работа 4.049 предмети, обемот на работа во извештајната година е намален 114 предмети, бројот на решение предмети е зголемен за 160 предмети во однос на претходната година, а бројот на нерешени предмети е намален за 274 предмети во однос на претходниот извештаен период.

Квалитет на работење во кривичниот оддел

Во извештајната година предмет на оценка од страна на Врховниот суд на Република Северна Македонија по повод изјавени правни средства биле 97 одлуки на Апелациониот суд Скопје, што претставува 2,48% од вкупниот број 3.917 донесени одлуки во извештајната година. Од тие одлуки, 86 биле потврдени, (што претставува 88,30% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек и 2,20% од вкупно решени предмети), 7 одлуки биле укинати, (7,45% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек односно 0,18% од вкупно решените предмети) и 4 одлуки се преиначени (4,25% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек односно 0,10% од вкупно решените предмети).

Граѓански оддел

Граѓански предмети

Во текот на 2019 година судот имал во работа вкупно 7.683 граѓански предмети од кои 2.404 предмети (од нив 1 е погрешно заведен) се пренесени како нерешени од претходната година, 5.253 предмети (од кои 2 се погрешно заведени) се новопримени и 29 предмети повторно во работа, при што судот вкупно решил 5.149 предмети, односно не го совладал приливот, а на крајот на годината останале нерешени 2.534 предмети, кои се пренесуваат за наредната година. Во однос на претходната година, кога во овој оддел во работа имало вкупно 8.418 предмети, обемот на работаво извештајната година е намален за 575 предмети во однос на претходната година, кога биле примени 6.715 предмети. Воедно, намален е и бројот на решени предмети во извештајната година за 865 предмети во однос на претходната година, бројот на предмети кои останале во работа на крајот на извештајниот период зголемен за 130 предмети во однос на предметите кои останале во работа на крајот на 2018 година.

Работни спорови

Во текот на 2019 година одделот имал вкупно во работа 3.659 предмет, од кои 1.102 предмети биле пренесени од претходната година, 2.544 предмети (од кои еден е погрешно заведен) се новопримени и 14 предмети повторно во работа, при што судот решил вкупно 2.018 предмети, односно не го совладал приливот, а на крајот на годината останале нерешени 1.641 предмет кои се пренесуваат за наредната година.

Во однос на претходната година, обемот на работа е зголемен за 612 предмети приливот е зголемен за 6569 предмети, зголемен е и бројот на решени предмети за 73 предмети, а бројот на предмети кои останале во работа е зголемен за 539 предмети, во однос на претходната година.

Квалитет на работење во граѓанскиот оддел

Предмет на оценка од страна на Врховниот суд на Република Северна Македонија по повод изјавени правни средства биле 342 одлуки на Апелациониот суд, што претставува 4,76% од вкупниот број 7.190 донесени одлуки во извештајната година, од кои 263 биле потврдени, (што претставува 76,90% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 3,66% од вкупно решените предмети), 34 одлуки биле укинати, (9,94% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 4,47% од вкупно решени предмети) и 45 одлуки биле преиначени (што претставува 13,16% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,63% од вкупно решените предмети).

ОДДЕЛ ЗА ТРГОВСКИ СПОРОВИ

Одделот во текот на извештајната 2019 година, во работа имал вкупно 4.524 предмети, од кои 2.217 предмети биле пренесени како нерешени од претходната година, 2.279 предмети се новопримени и 28 предмети повторно во работа, при што судот решил 2.505 предмети и го совладал приливот, а на крајот на годината останале 2.019 нерешени предмети кои се пренесуваат за наредната година.

Во однос на претходната година, кога судот имал во работа 4.520 од овој вид на предмети, во извештајната година обемот на работата е зголемен за 4 предмети. Приливот на предмети во извештајната година е намален за 470 предмети во однос на претходната година. Бројот на решени предмети по трговски спорови е зголемен за 202 предмети во

однос на претходната година кога биле решени 2.303 предмети. На крајот на извештајната 2019 година останале 2.019 нерешени предмети, што е за 198 предмети помалку во однос на претходната година.

Квалитет на работење во одделот за трговски спорови

Предмет на оценка од страна на Врховниот суд на Република Северна Македонија по повод изјавени правни средства биле 110 одлуки на Апелациониот суд, што претставува 4,39% од вкупниот број донесени 2.505 одлуки во извештајната година, од кои 77 биле потврдени, (70,00% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 3,07% од вкупно решените предмети), 22 одлуки биле укинати, (20,00% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,88% од вкупно решени предмети) и 11 одлуки биле преиначени, (што претставува 10% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,44% од вкупно решените предмети).

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во текот на 2019 година, судот имал вкупно во работа 10.898 стари предмети, од кои 4.095 предмети биле пренесени како нерешени од претходната година, а за 6.803 предмети во текот на извештајната година поминал периодот од 6 месеци од прием на предметите во судот. Вкупно биле решени 6.303 стари предмети, а останале 4.595 нерешени стари предмети.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Согласно актот за систематизацијата и одлуката бр.02-2114/1 од 01.12.2015 година на Судскиот совет на Република Македонија, утврдено е во Апелациониот суд Скопје, судиската функција да ја вршат претседател и 51 судија, при што во текот на извештајната година, судот функционираше во нецелосен состав.

Календарската 2019 година, судот ја започнал со 40 судии, вклучувајќи го и Претседателот на судот. Во текот на годината тројца судии престанале со вршење на судиската функција поради навршени 64 години старост, а 1 судија е избран за судија на Врховниот суд на Република Северна Македонија.

Од наведеното произлегува дека извештајната 2019 година, судот ја завршил со 37 носители на судиска функција, односно со 115 судии помалку од предвидените со актот за систематизација.

Согласно актот на систематизацијата на Апелациониот суд Скопје предвидено е вкупно 61 место за стручни судски службеници (виш судски советник, судски советник, виш судски соработник, судски соработник и помлад судски соработник), од кои пополнети се 36 работни места, а непополнети се 25 работни места.

Во текот на извештајната година не пополнетоста на работните места на судски референти-дактилографи предизвикувала значителни потешкотии во функционирањето на судот, така што од предвидени 37 работни места, пополнети се 22 работни места. Заклучно со 31.12.2019 година, по објавени огласи пополнети се 12 работни места, како и две работни места по пат на склучени спогодби.

Судот ја започнал извештајната година со вкупно 105 вработени, а ја завршил со 114 вработени, при што согласно систематизацијата на судот предвидени се 191 вработен, а вкупно се непополнети 77 работни места (вклучувајќи ги раководните судски службеници, стручните судски службеници, администрацијата и управата на судската зграда).

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Апелациониот суд Скопје својата дејност ја извршува во сопствена зграда, со тоа што и во извештајната година како и подолг период наназад, просторните капацитети не задоволуваат за вршење на работите од својата надлежност, со оглед што во истата зграда функционираат и други институции кои заземаат голем дел од просторот.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во извештајната 2019 година Апелациониот суд Скопје имал во работа 22.295 предмети, која бројка ја сочинуваат:

- 8.396 предмети пренесени како незавршени од претходната година (од кои се погрешно заведени),
- 13.821 новопримен предмет (од кои 3 се погрешно заведени) и
- 83 предмети повторно во работа.

Во текот на извештајната 2019 година, од вкупниот број предмети во работа, судот решил 13.612 предмети и тоа 13.530 новопримени предмети и 82 од предметите повторно земени во работа, што значи дека не го совладал приливот, па судот не се смета за ажурен суд .

Во текот на извештајната година, поаѓајќи од бројот на решени предмети и просечниот број на судии кои постапувале по истите, 38 судии, во кои е вклучен и Претседателот на судот, произлегува дека судиската функција ја извршувале со засилен ангажман, преку надминување на ориентационата норма.

Заради негово поефикасно и поажурно работење, за подобрување на состојбата со стари предмети, а особено за постапување по предметите во разумен рок, неопходно е пополнување на бројот на носители на судиската функција согласно Одлуката на Судскиот совет на Република Северна Македонија бр.02-2114/1 од 01.12.2015 година, со која е утврдено судиската функција да ја вршат Претседателот на судот и 51 судија. Воедно, потребно е судот да се доекипира со непополнетиот стручен судски кадар, со оглед да во извештајната година судот работи со малку над 50 проценти од стручните судски службеници предвидени со систематизацијата на Апелациониот суд Скопје, како и пополнување на испразнетите работни места на судските референти-дактилографи.

ОСНОВЕН КРИВИЧЕН СУД СКОПЈЕ

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Судот ја започнал годината со 17482 предмети. Во работа примил 94534 нови предмети и со 633 предмети повторно земени во работа и погрешно заведени 10 предмети, вкупно во работа имал 112639 предмети. Од тие решил 91212 предмети и нарешени останале 21427 предмети. Приливот на предмети не е совладан и заостатокот е зголемен за 3945 предмети или за 22,50 % во однос на заостатокот од 2018 година. (готово)

2. СУДСКА УПРАВА

Во судската управа како предмети во соодветни уписници постапувано е по 22883 предмети, решени се 2829 предмети а постапката е незавршена по 54 предмети.

Судската управа е раководена од Претседател на судот Иван Џолев.

Во извештајната 2019 година судот избрал судски администратор и обврските кои согласно Законот за судска служба се во негова надлежност ги извршувало тоа лице, за разлика од претходната извештајна година кога немало судски администратор и обврските ги извршувало лице определено од претседателот на судот.

Судот има свој портпарол кој ја одржува WEB страната на судот и редовно и по потреба објавува соопштенија за јавност и дава одговори за медиуми.

Завршени се сите планирани јавни набавки. Не се завршени планирани набавка -за метал детектор врата и ренген, за сефови за класифицирани материјали и за одржување на ПП апарати.

Уредно се извршувани финансиските обврски спрема добавувачи, бранители по службена должност и поротници.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Состојбата со предметното работење е следната:

А) Специјализирано одделение за организиран криминал и корупција

Предмети за судење-Од претходна година имало заостаток од 126 предмети. Примени со нови 152 предмети и вкупно во работа имало 278 предмет. Од тоа решени се 112 предмети и незавршени останале 166 предмети.

Оценка на обвинителен акт-Од претходна година имало заостаток од 10 предмети. Примени со нови 58 предмети и во работа вкупно имало 68 предмет. Од тоа решени се 59 предмети и незавршени останале 9 предмети. (готово)

Кај овој вид предмети квалитетот е следниот: Од решените 112 предмети обжалени се 56 предмети. Од обжалените предмети 25 предмети ,или 22,32 % ,се потврдени,12 предмети,или 10,71 % , се укинати и 19 предмети,или 16,96 % , се преиначени.Процентите се добиени во сооднос со бројот на решените предмети. (готово)

Б)Кривично полнолетни

Предмети за судење-Од претходна година имало заостаток од 1385 предмети.Примени со нови 2190 предмети и во работа вкупно имало 3575 предмет. Од тоа решени се 2428 предмети и незавршени останале 1147 предмети.

Оценка на обвинителен акт-Од претходна година имало заостаток од 19 предмети.Примени со нови 205 предмети и во работа вкупно имало 224 предмет. Од тоа решени се 198 предмети и незавршени останале 26 предмети.

Кај овој вид предмети квалитетот е следниот: Од решените 2428 предмети обжалени се 458 предмети. Од обжалените предмети 294 предмети ,или 64,19 % ,се потврдени,84 предмети,или 3,46 % , се укинати,покрај нив делумно се укинати 8 предмети или 0,33 % и 72 предмети,или 15,72 % , се преиначени.Процентите се добиени во сооднос со бројот на решените предмети. (готово)

В)Кривичен совет-полнолетни

Од претходна година имало заостаток од 799 предмети.Примени со нови 3149 предмети и во работа вкупно имало 3948 предмет. Од тоа решени се 3587 предмети и незавршени останале 361 предмети.

Кај овој вид предмети квалитетот е следниот: Од решените 3587 предмети обжалени се 233 предмети. Од обжалените предмети 197 предмети ,или 5,50 % ,се потврдени,13 предмети,или 0,36 % , се укинати и 23 предмети,или 0,64 % , се преиначени.Процентите се добиени во сооднос со бројот на решените предмети. (готово)

Г)Кривичен совет-Организиран криминал и корупција

Во работа вкупно имало 1849 предмет. Од тоа решени се 1814 предмети и незавршени останале 35 предмети. Во извештајот не се дадени податоци за квалитетот на одлуките. (готово)

Д)Кривични малолетници

Од претходна година имало заостаток од 75 предмети со ознака КМ.Примени со нови 150 предмети и вкупно имало 225 предмети. Од тоа решени се 137 предмети и незавршени останале 88 предмети.

Од претходна година имало заостаток од 46 предмети со ознака КРМ.Примени со нови 350 предмети и вкупно имало 396 предмети. Од тоа решени се 358 предмети и незавршени останале 38 предмети.

Од претходна година имало заостаток од 258 предмети со ознака ПРК М.Примени со нови 714 предмети и вкупно имало 972 предмети. Од тоа решени се 549 предмети и незавршени останале 423 предмети-ПРК М.

Податоци за квалитетот на одлуките во извештајот не е даден. (готово)

Ѓ)Прекршоци

Од претходна година имало заостаток од 10475 предмети.Примени со нови 18360 предмети и вкупно имало 28835 предмет. Од тоа решени се 13875 предмети и незавршени останале 14960 предмети.

Кај овој вид предмети квалитетот е следниот: Од решените 13875 предмети обжалени се 406 предмети. Од обжалените предмети 298 предмети ,или 2,14 % ,се потврдени, 47 предмети,или 0,33 % , се укинати и 67 предмети,или 0,48 % , се преиначени.Процентите се добиени во сооднос со бројот на решените предмети. (готово)

Е)Истрага и претходна постапка

Од старите истражни предмети-по стариот ЗКП,во работа имало 8 предмети од кои 3 предмети се решени и нерешени останале 5 предмети.

Претходна постапка-кривични полнолетни

Од претходната година незавршени биле 5 предмети.Новопримени се 1068 предмети и вкупно во работа биле 1073 предмети.Решени се 1069 предмети,а незавршени останале 4 предмети.

Претходна постапка-организиран криминал

Од претходната година незавршени биле 9 предмети.Новопримени се 496 предмети и вкупно во работа биле 505 предмети.Решени се 501 предмети,а незавршени останале 4 предмети.(готово)

Ж)Извршување на санкции

Од претходната година незавршени останале 3751 предмети. Примени се нови 20061 предмети и вкупно во работа биле 23812 предмети. Решени се 20265 предмети и незавршени останале 3548 предмети. (готово)

4.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во 2018 год. вкупно стари предмети биле во работа 6655 предмети. Од тие предмети решени се 4140,а незавршени останале 2515 предмети.

5.КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ

Судот ја завршил извештајната година со 52 судии. На двајца судии од предвидените со систематизација им мирува судската функција,еден е упатен во друг суд,а двајца од судиите се суспендирани поради водење на кривична постапка.

Во судот вкупно работат 303 судски службеници. Дел од вработените се на одредено време.

Недостасува Судски администратор што ја отежнува работата на претседателот на судот и раководител на судска писарница,што исто така влијае на работата на Претседателот на судот.

6.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Просторните капацитети со вселувањето во новата судска зграда задоволуваат. Информатичката опрема се подновува,набавена е нова и таа е инсталирана во новата зграда,но тоа е состојба која сега треба да се подобрува.

7.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

За работата на судот може да се заклучи следното:

Од аспект на предметното работење судот покажал ажурност и истиот треба да се смета за ажурен суд.

Квалитетот во работата е висок и се одликува и со висок процент на необжалени одлуки.

Просторните услови и состојбата со информатичка и безбедносна опрема задоволува.

Во периодот што следи треба кадровски да се зајакне судот со судска администрација и да се назначи судски администратор(што е законска обврска) и управител на судска писарница.

Потребно е да се продолжи со ажурно и квалитетно работење.

ОСНОВЕН ГРАЃАНСКИ СУД СКОПЈЕ

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

● Од претходната 2018 година, во Основен Граѓански суд Скопје останале нершени 12116 предмети.

● Во текот на 2019 година, во Основен Граѓански суд Скопје се оформени и примени во работа 44339 нови предмети.

● Во текот на 2019 година, во работа биле вкупно 56392 предмети.

● Во текот на 2019 година, вкупно се решени 44350 предмети.

● Во текот на 2019 година, вкупниот број на нерешени предмети е 12042.

● Во текот на 2019 година, Основен граѓанскиот суд Скопје, успеал да го совлада приливот, а заостатокот е намален за 74 предмети.

- **Квалитетот во работа на ниво на судот**

Од обжалените предмети и кои се вратени во текот на извештајната година, од 6394 предмети: Потврдени се 4919 односно 15,14% , преиначени се 358, односно 1,10% , Укинат се 935 односно 2.88%, 182 делумно укинати односно 0.56%

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во текот на извештајната година во судот вкупно во рабата имале 4034 предмети со статус стари предмети, од кој 2064 од претходната година што останале не решени, а 1970 се примени во текот на 2019 година, а решени се 2202 предмети останале нерешени 1832 предмети.

И со старите предмети не е совладан приливот и е намален остатокот на стари предмети.

4. КРАТКИ КОНСТАТЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во текот на 2019 година судот своите законски надлежности ги извршувал со помал број на судии од утврдените според систематизација. А што се однесува за судските службеници од и покрај времените вработувања нема доволно службеници за надзор кога странките бараат увид во предметите.

5. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Основниот граѓански суд Скопје нема просторни можности за преземање на нотарската архива, исто така има потреба за ИТ опрема компјутери и монитори.

6. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот граѓански суд Скопје во текот на 2019 година успеал да го совладува приливот на предметите и е намален заостатокот на предметите и е **ажурен суд** како мерки кои ги предлагам за надминување на слабостите се: Избор на судии вработување на судски службеници, изнаоѓање на простор за архивата.

ОСНОВЕН СУД ВЕЛЕС

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

● Од претходната 2018 година, во Основен суд Велес останале незавршени вкупно 2.095 предмети.

● Во текот на 2019 година, во Основен суд Велес се оформени и примени во работа 15.373 нови предмети.

● Во текот на 2019 година, повторно во работа биле 197 предмети

● Во текот на 2019 година, погрешно заведени имало 5 предмети.

● Во текот на 2019 година, во работа биле вкупно 17.660 предмети.

● Во текот на 2019 година, вкупно се решени 15.378 предмети.

● Во текот на 2019 година, вкупниот број на нерешени предмети е 2.282.

● Во текот на 2019 година, судот не успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е зголемен за 187 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

● Нерешени предмети од претходната година се 2 предмети.

● Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година е 1.193.

● Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 1.195.

● Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 1.173.

● Нерешени на крајот на 2019 останале 22 предмети.

● Во текот на 2019 година, судот не успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е зголемен за 20 предмети, но од објективна причина бидејќи истите се примени на 30 и 31.12.2019 година.

3. КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИТЕ НА НИВО НА СУД

• Во текот на 2019 година, од предметите за кои е дозволен правен лек, решени се 4.689 предмети. Од нив се потврдени 591 предмети, односно 12,7%, укинати биле 129 предмети односно 2,8% и преиначени 79 предмет односно 1,7%

4. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

I. Кривичен оддел

- Нерешени предмети од претходната година се 1.279 предмети.
- Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година е 11.299.
- Вкупниот број на повторно заведени предмети во текот на 2019 година е 87
- Вкупниот број на погрешно заведени предмети во текот на 2019 година е 3
- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 12.662.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 11.217.
- Нерешени на крајот на 2019 останале 1.445 предмети.
- Во текот на 2019 година, одделот не успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е зголемен за 166 предмети.

II. Граѓански оддел

- Нерешени предмети од претходната година се 816 предмети.
- Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година е 4.074.
- Вкупниот број на повторно заведени предмети во текот на 2019 година е 110
- Вкупниот број на погрешно заведени предмети во текот на 2019 година е 2
- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 4.998.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 4.161.
- Нерешени на крајот на 2019 останале 837 предмети.
- Во текот на 2019 година, одделот не успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е зголемен за 21 предмет.

5. КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИ НА НИВО НА ОДДЕЛ

I. Кривични оддел

Од решените 3.142 предмети, 215 предмети, односно 6,9% се потврдени, 68 предмети, односно 2,2% се укинати и 49 предмети, односно 1,6% се преиначени.

II. Граѓански оддел

Од решените 1.547 предмети во текот на извештајната година, 376 предмети, односно 24,3% се потврдени, 61 предмет, односно 3,9% се укинати, а 30 предмети, односно 1,9% се преиначени.

6. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

I. Стари предмети на ниво на суд

Во Основниот суд Велес, состојбата со старите предмети е следна: вкупно стари предмети по кои постапувал судот имало 107, примени биле 165, вкупно во работа биле 272 од кои решени биле 168, а нерешени останале 104 предмети.

Во текот на 2019 година на ниво на судот е совладан приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети по кои постапувал судот е намален за 3 предмети.

За разлика од предметите по кои постапувал судот, приливот на стари предмети не е совладан кај оставинските предмети по кои постапуваат нотарите како повереници на судот. Кај овие предмети состојбата е следна: Вкупно нерешени предмети од претходната година имало 30, ново примени предмети имало 69, вкупно во рабта имало 99 предмети. Решени биле 27 предмети, а нерешени останале 72 предмети, со што бројот на нерешени предмети се зголемил за 42 предмети.

II. Кривичен оддел

Во Кривичниот оддел, состојбата со старите предмети е следна: вкупно нерешени од минатата година имало 55 предмети, примени биле нови 99 предмети, вкупно во работа биле 154 предмети од кои решени биле 101 предмет, а нерешени останале 53 предмети.

Во текот на 2019 година на ниво на судот е совладан приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети по кои постапувал судот е намален за 2 предмети.

III. Граѓански оддел

Во Граѓанскиот оддел, состојбата со старите предмети е следна: вкупно нерешени од минатата година имало 52 предмети, примени биле нови 66 предмети, вкупно во работа биле 118 предмети од кои решени биле 67 предмети, а нерешени останале 51 предмет.

Во текот на 2019 година на ниво на судот е совладан приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети по кои постапувал судот е намален за 1 предмет.

7. КРАТКИ КОНСТАЦИИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА, во врска со човечките ресурси, опременост на судот, просторни капацитети .

- Со одлука на Судскиот совет на РСМ од 26.11.2015 година, утврдено е судиската функција во Основен суд Велес да ја извршуваат 18 судии. Во текот на 2019 година се пополнети 16 судиски места, вклучително со местото Претседател на судот.
- Во врска со човечките ресурси согласно со Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места, предвидени се вкупно 114, а заклучно со 31.12.2019 година, пополнети се 54 работни места.

5. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАЦИИ

Основниот суд Велес во текот на 2019 година, не успеал да го совлада приливот на предмети и да го намали заостатокот на нерешени предмети, со што истиот не може да се смета за ажурен суд.

ОСНОВЕН СУД ГЕВГЕЛИЈА

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година во Основниот суд Гевгелија, вкупно во работа имало 9.528 предмети по сите основи, од кои: 714 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, новопримени се 8.759 предмет, повторно во работа се 55 предмети, решени се 8.793 предмети, а останале нерешени 735 предмети.

Во однос на претходната година, кога судот во работа имал вкупно 9.639 предмети, во извештајната 2019 година обемот на предмети во работа е намален за 111 предмети.

2.СУДСКА УПРАВА

Во текот на извештајната 2018 година, вкупно биле примени 1.214, решени биле 1.211, останале 3 нерешени предмети. Согласно законските овластувања и одредбите од Судскиот деловник, по истите постапува Претседателот на судот .

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТА

- Кривичен оддел

Во текот на 2018 година во кривичниот оддел вкупно во работа имало 5.968 предмети, од кои: 367 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, новопримени се 5.968 предмети, повторно во работа се 24 предмети, решени се 5.585 предмети, а останале нерешени 383 предмети.

Споредбено со 2018 година обемот на работа е намален за 151 предмет.

Во извештајната 2019 година од вкупно решени 1.381 кривични и прекршочни предмети со право на жалба, обжалени се 61 предмет или 4,42%. Од вкупниот број на решени предмети, потврдени се 36 предмети или 2,61%, укинати се 14 предмети или 1,01%, преиначени се 7 предмети или 0,51%.

- Граѓански оддел

Во граѓанскиот оддел во извештајната 2019 година, вкупно во работа имало 2.327 предмети, од кои: 346 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, новопримени се 1.950 предмети, повторно во работа се 31 предмет, решени се 1.980 предмети, а останале нерешени 347 предмети.

Споредбено со 2018 година кога вкупно во работа имало 2.337 предмети, во извештајната 2019 година обемот на работа во граѓанскиот оддел е намален за 10 предмети.

Во извештајната 2019 година од вкупно решени 575 граѓански предмети со право на жалба, обжалени се 108 предмети или 18,78%, потврдени се 85 предмети или 14,78%, укинати се 17 предмети или 2,96 %, преиначени се 4 предмети или 0,69%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во извештајната 2019 година вкупно во работа имало 104 стари предмети, од кои 30 предмети пренесени како нерешени од претходниот период, новопримени се 74 предмети, од вкупно 104 предмети, решени се 72 предмети, останале нерешени 32 стари предмети.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

На почетокот на извештајната 2019 година, судиската функција во Основниот суд Гевгелија, од утврдените 13 судии, ја обавуваат 10 судии.

Во рамките на судската служба во 2019, од предвидени 89 работни места, на почетокот на извештајната 2019 година биле вработени 43 лица кои имаат статус на судски службеник, 5 припадници на судска полиција, а од предвидените 12 работни места по ЗРО пополнетоста остана со 2 лица. Од групата на стручни судски службеници од предвидените 21, работните задачи ги извршуваат 8 Судски соработници.

Обезбедувањето на судската зграда го извршуваат 5 припадници на судската полиција.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Во Основниот суд Гевгелија генерално гледано постојат добри услови за работа, како за судиите така и за останатите вработени во судот. Просторните капацитети се сместени на три спрата и тоа приземје, два спрата и подрум.

Потребна е реконструкција-санација на надворешниот дел од судската зграда, која опфаќа реконструкција на кровна конструкција и фасада, реконструкција-санација на внатрешниот дел од судската зграда, која опфаќа реконструкција на сите подни површини во писарниците и во канцелариите (без судниците), реконструкција на системот на греење-само грејните тела и на електричната инсталација, санирање на таванските површини во работниот судско-административен простор во внатрешноста на судската зграда. Исто така, неопходно е инсталирање на громобран на кровот на судската зграда.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот суд Гевгелија спаѓа во редот на ажурен суд, бидејќи приливот на предметите во тековната 2019 година во целост го има совладано, така да останале нерешени 735 предмети. Квалитетот на пресудувањето е добар. Судот треба и натаму да продолжи со аржуну водење на постапките, со засилен ангажман на судиите за решавање на поголем број на предмети, како и подобрување на квалитетот на пресудувањето и постојано стручно усовршување на судиите.

ОСНОВЕН СУД КАВАДАРЦИ

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Кавадарци во 2019 година на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 1.062 предмети. Во текот на 2019 година во работа биле примени 9.292 предмети. Биле евидентирани 62 предмети кои повторно се во работа и 2 погрешно заведени предмети. Во текот на годината во работа биле вкупно 10.414 предмети, од кои решени се 9.503 предмети, а останале нерешени 911 предмети. Во однос на претходната година, заостатокот е намален за 151 предмет.

2. СУДСКА УПРАВА

Во Одделот за судска управа на почетокот на годината немало нерешени предмети, во текот на 2019 година биле примени вкупно 208 предмети, од кои решени се 207, а останал нерешен 1 предмет.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Во Кривичниот оддел на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 450 предмети. Во текот на 2019 година во работа биле примени 6.305 предмети. Биле евидентирани 35 предмети од кои повторно се во работа и 1 погрешно заведен предмет. Во текот на годината во работа биле вкупно 6.789 предмети, од кои решени биле вкупно 6.277, а останале нерешени 512 предмети. Во споредба претходната година, заостатокот е зголемен за 62 предмети. Во однос на квалитетот во работата од вкупниот број на решени предмети во кривичниот оддел, обжалени биле 89 од кои 71 биле потврдени (1,11%), 12 предмети биле укинати (0,18%), а 6 предмети биле преиначени (0,06%). Во Граѓанскиот оддел на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 612 предмети. Во текот на 2018 година во работа биле примени 2.778 предмети. Биле евидентирани 27 предмети кои повторно се во работа и 1 предмет погрешно заведен предмет. Во текот на годината во работа биле вкупно 3.417 предмети, од кои решени биле вкупно 3.019 предмети, а останале нерешени 398 предмети, или 220 предмети повеќе во споредба со претходната година.

Во однос на квалитетот во работата, од вкупниот број на решени предмети во Кривичниот оддел, обжалени биле 169, од кои 135 биле потврдени (4,47%), 28 биле укинати (0,92%), а 6 биле преиначени (0,19%).

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Основниот суд Кавадарци ја започнал 2019 година со 43 стари предмети кои се во работа кај судиите и 153 предмети кои се дадени во работа на нотарите како повереници на судот или вкупно 196 стари предмети.

Судот ја завршил годината со 54 стари предмети кои се во работа кај судиите и 87 оставински предмети кои се дадени во работа на нотарите како повереници на судот или вкупно 141 стари нерешени предмети.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во текот на извештајната работа, Основниот суд Кавадарци ги вршел работите од своја надлежност со вкупно 7 судии, распоредени во два оддела.

Во кривичниот оддел постои специјализација на судиите, така што двајца судии постапуваат по кривичните предмети против полнолетни лица – уписник К, а еден судија по прекршочните предмети по сите уписници. Еден од судиите кој постапуваат по кривичните предмети постапува и како судија на претходната постапка и по предметите во уписникот ИСАМ, додека другиот судија кој постапувал по кривичните предмети постапува и како судија за извршување на санкциите. Претседателот на судот постапува како претседател на кривичен совет и на советот за условен отпуст, а членови на ови совети се судијата што работи на преткршочна материја и еден граѓански судија.

Во граѓански оддел не постои потесна специјализација, бидејќи тоа не го дозволува обемот на предмети во работа, односно сите судии постапуваат по парничните и вонпарничните предмети од сите уписници. Единствено постоела специјализација на двајца судии од граѓанскиот оддел кои постапуваат по предмети од уписникот П5 по тужби за граѓанска одговорност за изречена навреда и клевета.

Судиите во граѓанскиот оддел не постапуваат по предметите од уписниците ППНИ, ПИ, ИДС и ИСЗ, кои се однесуваат на спроведување на извршување во семејните спорови или се сврзани со оценка на законитоста на преземените извршни дејствија од страна на извршителите, по кои предмети постапува Претседателот на судот.

Во однос на судската служба, Основниот суд Кавадарци ја започнал 2019 година со 39 вработени, на почетокот на месец јануари примен се во работа уште 8 судски службеници, од кои 42 со статус на судски службеници, 1 вработен по ЗРО и 6 припадници на судската полиција.

Во текот на годината на 2 судски службеници им престанал работниот однос поради исполнување на условите за старосна пензија, на 1 судски службеник му престанал работниот однос по сила на закон поради смрт, па на крајот на тековната година судот имал вкупно 43 вработени.

Од групата на стручни судски службеници во судот во работен однос биле 1 советник – информатичар, 1 виш судски соработник, 4 судски соработници и 2 помлади судски соработници. Постојниот број на стручни судски службеници кои работат со судиите се 5, вклучувајќи го и вишиот судски соработник, а 1 бил примен на работно место раководител на служба. Поради тоа во судот не е можно целосно исполнување на принципот со еден судија да работи еден соработник и не е можно ефикасно помагање на работата на судијата.

Обезбедувањето на судската зграда е на задоволително нивно и не се забележани поголеми безбедносни инциденти. Во поглед на работата на судската полиција, судот се соочува со нивната недоволна обученост и неопременост.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Просторните услови во кои работи Основниот суд Кавадарци се задоволителни, со оглед на тоа што судот е сместен во посебна зграда во која немаат седиште други државни органи или институции.

Сепак, зградата не одговара во целост на потребите на судот бидејќи не обезбедува доволен број судници.

Во текот на 2019 година биле извршени градежни работи заради вградување хидроизолација во темелите на зградата, со што во најголема мера бил решен проблемот со влагата во сутеренскиот дел од зградата.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот суд Кавадарци во 2019 година работел ажурно, со оглед на тоа што го совладал приливот и го намалил заостатокот за 151 предмет, со тоа се смета дека е ажурен суд.

Во наредниот период потребно е да се обрне внимание на старите предмети во судот. Од 01.01.2020 година од суд со основна надлежност Основниот суд Кавадарци судската власт ќе ја извршува како суд со проширена надлежност, поради тоа има потребно од пополнување на упразнети места, адаптирање на просторни капацитети на судот и да се врши континуирани набавка на нова информатичка опрема.

ОСНОВЕН СУД КРАТОВО

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Кратово од претходната 2018 година останале незавршени вкупно 156 предмети, а новопримени во текот на 2019 година биле 1873 предмети, 21 предмет повторно биле во работа, така да вкупно предмети во работа во 2019 година биле 2050. Од овој број, решени биле 1895, а останале нерешени 155 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во судската управа од претходната година останал 1 нерешен, а новопримени биле 339 предмети, или вкупно во работа биле 340 предмети, од кои решени се 340 предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

Во граѓанскиот оддел од претходната извештајна година, останале нерешени 98 предмети, а новопримени биле 512 предмети и 10 предмети биле повторно во работа, така да во текот на 2019 година во овој оддел во работа биле вкупно 620 предмети. Од овие предмети решени биле 524, а останале нерешени 96 предмети.

Во кривичниот оддел од претходната извештајна година, останале нерешени 57 предмет, новопримени биле 1022 предмети и 11 предмети биле повторно во работа, така да во текот на 2019 година во овој оддел во работа биле вкупно 1090 предмети. Од овие предмети решени биле 1031 предмет, а останале нерешени 59 предмети.

Во однос на **квалитетот** при одлучувањето, во Основниот суд Кратово во текот на 2019 година од вкупно 1895 решени предмети, 37 одлуки биле потврдени, односно 1,95%, укинати биле 10 одлуки или 0,52%, преиначени 6 одлуки или 0,31% и отфрлен 1 предмет или 0,05%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во извештајната 2019 година, Основниот суд Кратово имал во работа вкупно 48 стари предмети, од кои кривични полнолетни – К– 2 предмети, прекршочни ПРК – 3 предмети, извршување на прекршочна глоба трошоци и паушали ИПРК -1 предмет, работни односи РО - 1 предмет, П1 – 1 предмет, ВПП1 – 1 предмет и оставински – 39 предмети кои што се доверени на постапување кај нотар.

Од вкупно 48 стари предмети, во текот на 2019 година решени се 23 предмети, а останале нерешени 25 предмети од кои 1 граѓански предмет и 24 оставински предмети кои што се доверени на постапување кај нотар.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ПРОСТОРНИТЕ КАПАЦИТЕТИ, ИНФОРМАТИЧКАТА ТЕХНОЛОГИЈА И ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ

Основниот суд Кратово во текот на 2019 година како суд со основна надлежност судската власт ја извршувале 3 судии колку што се и утврдени судиски места за овој суд.

Според распоредот за работа на судот сите тројца судии, од кои еден е и претседател на судот, постапуваат по предмети од сите области. Претседателот на судот покрај работите кои е должен да ги извршува согласно функцијата, работел и постапувал и како судија по судските предмети.

Во 2019 година работите и задачите за кои е надлежен судот беа извршувани од вкупно 20 вработени во судската служба.

Од вкупниот број на вработени од категоријата Б - раководни судски службеници, од предвидените 8 работни места не е потполнето ниту едно работно место, од категоријата В - стручни судски службеници од предвидените 9 работни места пополнети се 2 работни места и тоа 1 со звањето советник на работно место информатичар и 1 со звањето судски соработник. Во рамки на категоријата Г - помошно-стручни судски службеници од предвидените 24 работни места, биле пополнети 12 работни места, со звањата самостоен судски референт – 3, самостоен референт- 1, виш судски референт- 1, судски референт - 4 и помлад судски референт - 3 работни места. Останатите вработени во Судот се 5 припадници на судската полиција и 1 вработено лице за одржување на хигиената во судот.

Како вработување од највисок приоритет во судот во 2020 година потребно е да се вработи 1 судски соработник и 1 самостоен судски референт.

7. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ И ИНФОРМАТИЧКА ТЕХНОЛОГИЈА

Судот има потреба да се инсталира уште еден систем за тонско снимање во друга судница со цел за да може да се исполни законската обврска за тонско снимање на рочиштата, во спротивно би се појавил проблем за кратко време од овој тип во судот.

Судот има потреба од нови: 1 сервер за Caspersky antivirus, 2 компјутери, 2 скенери, 2 принтери, бидејќи постоечката информатичка опрема не е целосно сменета и дел од неа е постара од 10 години, истата е амортизирана и работи забавено.

Потребно е да се набави еден сеф (метален шкаф) за чување на цедињата од тонските записи на судските рочишта, бидејќи судот има обврска истите да ги чува 5 години.

8. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА

Основниот суд во Кратово во текот на 2019 година го решил приливот на предметите и во граѓанскиот и во кривичниот оддел на начин што во Граѓанскиот оддел нерешени предмети на почетокот на годината имало 98, а останале нерешени предмети на крајот на годината 96, во Кривичниот оддел нерешени предмети на почетокот на годината имал 57, а останале нерешени предмети на крајот на годината 59, може да се констатира дека е ажурен суд.

По однос на квалитетот на решени предмети на ниво на суд, се забележува дека квалитетот на решени предмети по жалба, скоро да е на исто ниво како ланската година со

извесно влошување на квалитетот, од каде произлегува дека судот во наредната година треба повеќе да вложи напори за да се подобри квалитетот на одлуките.

По однос на човечките ресурси, како највисок приоритет се јавува нужната потреба за вработување на еден судски соработник и еден самостоен судски референт.

Заради подобрување на просторните услови се предлага извршување на следните работи:

- Реконструкција на електричната инсталација која е стара над 40 години, заради отстранување на опасноста од нејзино загревање, пожар и ненадејно исклучување поради големиот број потрошувачи на електрична енергија (пред се парното греење, па потоа компјутери, печатари, сервери, климатизери и сл.);

- Замена на старите и дотраени дрвени прозорци на судот со нови пвц прозорци;

- Обнова на надворешната фасада на судот;

- Обезбедување на метален безбедносен шкаф-сеф за чување на компакт дисковите од одржаните тонски рочишта по предметите во судот како и другите електронски медиуми за снимање – бекап на електронските податоци.

ОСНОВЕН СУД КРИВА ПАЛАНКА

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

- Од претходната 2018 година останале незавршени 1.139 предмети.
- Во текот на 2019 година примени се во работа 4.644 нови предмети, 72 предмети се повторно во работа и 4 предмети се погрешно заведени.
- Во текот на 2019 година, во работа биле вкупно 5.855 предмети.
- Во текот на 2019 година, вкупно се решени 4.782 предмети.
- Во текот на 2019 година, вкупниот број на нерешени предмети е 1.073.

Основниот суд Крива Паланка во текот на 2019 година го совладал приливот на предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

- Во текот на 2019 година, бројот на новопримени предмети е 350.
- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година е 350.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 350, нерешени 0.

- Кривичен Оддел

Од претходната 2018 година, во кривичниот оддел останале незавршени 185 предмети.

Бројот на новопримени предмети во 2019 година е 3.004 предмети, 29 предмети се повторно во работа и 1 предмет е погрешно заведен.

Вкупниот број на предмети во работа во текот на 2019 година е 3.218 предмети.

Вкупниот број на решени предмети во текот на 2019 година во кривичниот оддел е 3.057 предмети.

Нерешени предмети до крајот на 2019 година, останале 161 предмет.

Кривичниот оддел на Основниот суд Крива Паланка го совладал приливот на предмети.

-Квалитетот на Кривичниот оддел

- Од обжалените и решени 813 предмети кои се вратени во текот на 2019 година, потврдени се 46 предмети или 5,6%, укинати се 14 предмети или 1,7% и преиначени се 13 предмети или 1,5%.

-Граѓански Оддел

- Од претходната 2018 година, во граѓанскиот оддел останале незавршени 954 предмети.
- Бројот на новопримени предмети во 2019 година е 1.291 предмет, 42 предмети се повторно во работа и 3 предмети се погрешно заведени.
- Вкупниот број на предмети во работа во текот на 2019 година е 2.287 предмети.

- Вкупниот број на решени предмети во текот на 2019 година во граѓанскиот оддел е 1.375 предмети.
- Нерешени предмети до крајот на 2019 година останале 912 предмети.

Граѓанскиот оддел на Основниот суд Крива Паланка го совладал приливот на предмети.

-Квалитетот на граѓанскиот оддел

Од обжалените и решени 613 предмети кои се вратени во текот на 2019 година, потврдени се 317 предмети или 51,7%, укинати се 19 предмети или 3% и преиначени се 4 предмети или 0,6%.

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во текот на 2019 година, во Основниот суд Крива Паланка во работа имало 391 стари предмети, од кои: 384 се оставински предмети(нотари), 1 кривичен предмет и 6 кривични предмети за извршување на казна.

4. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА

Во Основниот суд Крива Паланка до 31.07.2019 година имало 5 судии заедно со Претседателот на судот, а од 01.09.2019 година до 31.012.2019 година имало вкупно 6 судии заедно со Претседателот на Судот (тројца судии на кривичен оддел и тројца судии на граѓански оддел). Во овој суд во 2019 година биле вработени 26 судски службеници чиј број со завршување на 2019 година е намален по разни основи на 24. Состојбата со работните места во судските писарници и судската полиција е сериозна, бидејќи освен кривичната писарница, другите писарници се без водители и без ниту еден вработен, а судската полиција функционира само со три лица. Согласно Правилникот на овој суд за внатрешна организација и систематизација на работните места, за судската служба се предвидени вкупно 59 работни места.

5. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Потребно е да се пополнат приоритетните работни места и да се обнови делот од техничката опрема кој е веќе амортизиран.

Исто така, потребно е да се следи и состојбата со незавршените оставински предмети кои се наоѓаат кај нотарите и да се најде начин за нивно побрзо решавање.

Потребно е и да се искречи зградата на Основниот суд во Крива Паланка која последен пат била искречена пред 19 години.

6.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ

Основниот суд Крива Паланка е ажурен суд, бидејќи го совладал приливот на предмети.

ОСНОВЕН СУД КУМАНОВО

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Основниот суд Куманово 2019 година ја започнал со остаток на незавршени предмети од претходната 2018 година од **4.583** предмети. Во тековната 2019 година примени се нови **30.355** предмети, повторно во работа **374**, погрешно заведени **9** предмети или во работа биле вкупно **35.303** предмети, од кои биле решени **31.373**, а нерешени останале **3.930** предмети. Приливот е совладан.

2 СУДСКА УПРАВА

Судската управа 2019 година ја започнала со остаток од претходната 2018 година со 1 предмет. Во тековната 2019 година примени се **4.017** предмети, од кои решени се **4.004**, а нерешени останале **13** предмети.

3 КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИ НА НИВО НА СУД

Од вкупно решените предмети **7.143**, потврдени се **1.051** или **14,71%**. Укинати се **292** или **4,08%**, а преиначени **132** или **1,84%**.

4. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

4.1 Кривичен оддел

Кривичниот оддел 2019 година ја започнал со остаток на незавршени предмети од претходната 2018 година од **2.167** предмети. Во тековната 2019 година примени се нови **19.756** предмети, повторно во работа **170** предмети, погрешно заведен **1** предмет, односно вкупно во работа биле **22.092** предмети, од кои биле решени **20.178**, а нерешени останале **1.914** предмети. Приливот е совладан. Од вкупно решени **4.725** предмети потврдени се **415** или **8,78 %**, укинати се **106** или **2,24 %**, а преиначени се **82** или **1,73%**, предмети.

4.2 Граѓански оддел

Граѓанскиот оддел 2019 година ја започнал со остаток на незавршени предмети од претходната 2018 година од **2.416** предмети. Во тековната 2019 година примени се нови **10.599** предмети, погрешно заведени **8** предмети, повторно во работа **204** предмети, односно вкупно во работа биле **13.211** предмети, од кои биле решени **11.195**, а нерешени останале **2.016** предмети. Приливот е совладан. Од вкупно решените **2.418** предмети, потврдени се **636** или **26,3%**, укинати **186** или **7,69%** и преиначени **50** или **2,06%**.

5. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Судот во 2019 година вкупно во работа имал **1.126** стари нерешени предмети по сите основи, од кои **686** се пренесени од претходната година, решени се **538**, а нерешени останале **588** предмети, од кои **285** предмети се оставински дадени кај Нотари-повереници на судот, заклучно со 31.12.2019 година.

6. КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Судот 2019 година ја започнал со **151** вработени, но во текот на годината овој број е намален на **144**, од кои 23 се судии, 12 судски соработници, 14 помлади судски соработници, 2 информатичари, 1 преведувач-соработник, 2 преведувачи-помлади соработници, 1 помлад соработник за корпога delicti, 9 самостојни судски референти, 10 виши судски референти, 34 дактилографи, 23 помлади судски референти, 6 припадници на судска полиција и 7 помошни и технички работници.

7. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Зградата во која работи Основниот суд Куманово е во исклучително лоша состојба, поради што итно е потребно репарирање на системот за топловодно греење на постоечките котли и редовно сервисирање од страна на стручно лице. Оттука, потребна е санација на целиот систем вклучувајќи ги радијаторите и вентилите за регулација. Исто така, потребно е да се обезбедат средства за овозможување на греење во зградата да премине на гас, со оглед дека ваква можност постои.

Сите работни простории во судот се целосно реновирани, со што се обезбедени солидни и нормални услови за работа.

Исто така, потребна е реконструкција на електричната инсталација поради проблеми со напојување, како и поради несоодветност на истата со вградената технологија и електричните уреди.

Понатаму, потребен е дополнителен друг простор во кој ќе престојуваат приведени, притворени и лица спроведени од КПУ заради потреби на судењата. Постоечките простории се несоодветни и недоволни.

Неопходно е обезбедување автоматизиран противпожарен систем за гасење на најсложени видови на пожари на електрични направи – суво гасење, како и набавка на нов современ УПС уред. Исто така, потребна е и набавка на агрегат за непречена работа на АКМИС системот во судот. Оттука, потребно е да се обезбедат средства за набавка на нов сервер.

Неопходност за поставување на нова енергетски ефикасна фасада на судската зграда.

Обезбедување средства за целосна реконструкција на настрешницата – тремот, кој го покрива влезот во судската зграда.

Потреба од обезбедување на средства за опрема за средување на судската архива и тоа архивски кутии и соодветни метални ормани.

8. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА

Со оглед на наведеното, во Основниот суд во Куманово во кривичниот оддел во извештајната 2019 година зголемен е процентот на потврдени предмети, намален е процентот на укинати предмети и намален е процентот на преиначени предмети. Во граѓанскиот оддел зголемен е процентот на потврдени предмети, намален е процентот на укинати предмети и зголемен е процентот на преиначени предмети во однос на 2018 година. Оттука, врз основа на претходно изнесените податоци, произлегува дека Основниот суд Куманово во тековната 2019 година бил **ажурен** и го совладал приливот.

9. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Врз основа на изнесените податоци произлегува дека Основниот суд Куманово во тековната 2019 година, покажал подобри квалитативни и квантитативни резултати од претходната година. Во наредниот период треба да се продолжи со подобрување на квалитетот во работењето и зголемувањето на процентот на потврдени предмети. Потребно е итно да се обезбедат средства за санација на судската зграда и тоа:

- набавка на современ противпожарен автоматизиран систем за серверска просторија;
- целосна реконструкција на електричната инсталација;
- целосна замена на локалната мрежа за поврзување на персонални компјутери во АКМИС системот;
- репарација на целиот систем за топловодно греење со адекватен капацитет и квалитет, како и замена на нафтата со природен гас и
- реконструкција на зградата на приземјето, како и на дел од останатите простории во судот.

ОСНОВЕН СУД НЕГОТИНО

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Неготино во 2019 година на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 1.395 предмет. Во текот на 2019 година во работа биле примени 4.457 предмети. Биле евидентирани 41 предмет кои повторно се во работа и 6 погрешно заведени предмети. Во текот на годината вкупно биле во работа 5.893 предмети, од кои решени се 4.577 предмети, а останале нерешени 1.316 предмети. Во однос на претходната година, заостатокот е намален за 79 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во Одделот за судска управа на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени предмети 23 предмети, во текот на 2019 година биле примени 990 предмети, вкупно во работа биле 1.013 предмети, од кои решени 952 предмети, а останале нерешени 60 предмети. Во однос на претходната година заостатокот е зголемен за 37 предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Во **Кривичниот оддел** на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 146 предмети. Во текот на 2019 година во работа биле примени 1.294 предмети. Биле евидентирани 22 предмети кои повторно се во работа и 1 погрешно заведен предмет. Во текот на годината во работа биле вкупно 1.476 предмети, од кои решени биле вкупно 1.297, а останале нерешени 179 предмети, или 26 предмети повеќе во споредба со претходната година. Во однос на квалитетот во работата, бројот на обжалени предмети во Кривичниот оддел изнесува 23, од кои 11 биле потврдени (48%), 9 биле укинати (39%), преиначени биле 2 (9%) и 2 предмети во кои е отфрлена жалбата (4%).

Во **Прекршочниот оддел**, на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 303 предмети. Во текот на 2019 година во работа биле примени 1.382 предмети. 3 предмети кои повторно се во работа и имало 4 погрешно заведени предмети. Во текот на

годината во работа биле вкупно 1.684 предмети, од кои решени биле вкупно 1.288 предмет, а останале нерешени 396 предмети. Во однос на претходната година, заостатокот е зголеен за 93 предмети. Во однос на квалитетот во работата, во Прекршочниот оддел бројот на обжалени предмети изнесува 33, од кои 18 биле потврдени (55%), 8 биле укинати (24%), 6 биле преиначени (18%) и во 1 предмет (3%) жалбата била отфрлена.

Во **Граѓанскиот оддел** на почетокот на годината биле евидентирани како нерешени 916 предмет. Во текот на 2019 година во работа биле примени 787 предмети. Биле евидентирани 16 предмети кои повторно се во работа и 1 погрешно заведен предмет. Во текот на годината во работа биле вкупно 681 предмет, од кои решени биле вкупно 1.038 предмети, а останале нерешени 681 предмет, приливот на предмети е совладан, заостатокот на предмети од претходната година е намален за 235 предмети. Во однос на квалитетот во работата, во Граѓанскиот оддел бројот на обжалени предмети изнесува 93, од кои 75 биле потврдени (81%), 14 биле укинати (15%), 4 биле преиначени (4%) и немало предмети во кои жалбата е отфрлена.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во 2019 година стари предмети на Основниот суд Неготино (предмети во работа во судот подолго од 2 години) се евидентирани како нерешени вкупно 252 предмети и тоа од кои 216 предмети нерешени од претходниот извештаен период, 116 предмети како новонастанати во извештајната година, (новопримени како категорија во АКМИС), односно вкупно во работа судот имал 332 предмети од кои во 2019 година решил 80 предмети.

Исто така, како стари нерешени предмети останале и 225 оставински предмети, по кои постапуваат двајца нотари како повереници на Основниот суд Неготино. Претседателот на судот од нотарите побарал да се земат во работа оставинските предмети.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во Основниот суд Неготино во 2019 година имало вкупно 23 вработени, од кои: 5 судии со Претседателот на судот, 1 стручен судски сорботник, 1 судски соработник – информатичар, 2 самостојни судски референти, 4 виши судски референти, 3 судски референти, 2 помлади судски референти и 4 припадници на судската полиција и 1 хигиеничар.

Во извештајната година во Основниот суд Неготино по предметите постапувале 5 судии во кои е вбројан и Претседателот на судот, од кои двајца на граѓанска, двајца на кривична материја.

Во моментот има потреба од пополнување на следните работни места: 1 раководител на оддел, 4 стручни соработници, 4 самостојни судски референти, 3 извршители водители на судска писарница, 2 судски референти, 1 помлад судски референт и 1 командир на судска полиција, предвидени со Правилникот за систематизација и организација на работни места во овој суд.

По бројот на вработени просторниот капацитет одговара за соодветна поставеност на оддели и канцеларии и истиот е уреден.

Потребно е замена на дел од мебелот – работни столици.

Во 2019 година била спроведена јавна набавка за замена на стари канцелариски врати со нови, се отстранила синтелоснката подна подлога со нова подна подлога – ламинат, набавка на метал детектор врата, која е поставена на влезот, со тоа се зголемува безбедноста.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот суд Неготино го совладал приливот на предмети и го намалил заостатокот за 79 предмети, со тоа се смета дека е ажурен суд.

Во наредниот период, потребно е да се обрне внимание на стари предмети, ажурноста, ефикасноста, квалитетот на работењето, да се почитуваат законските рокови за постапување и одлучување на предмети и да се превземат активности за потполнување на испразнетите места.

АПЕЛАЦИОНЕН СУД ГОСТИВАР

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во извештајниот период, од претходната година биле пренесени 514 предмети, новопримени предмети во 2019 по сите основи се 3521 или вкупно во работа биле 4035 предмети.

Вкупно решени предмети се 3697 предмети, а 338 од предметите во работа останале нерешени.

Споредбено, со бројот на примени и решени предмети, укажува дека приливот е совладан, но перманентно обемот на работа во последните години се намалува, што во извештајната година се отсликува со помалку примени 921 предмети, последователно и помалку се решени 820 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во извештајниот период се решени сите новодојдени предмети.

Карактеристично е единствено дека во однос на претходната година бројот на предмети во работа е зголемен за 570, или вкупно во работа биле 1433 предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

- Кривичен оддел

Во кривичниот оддел согласно распоредот за работа на судиите во Апелациониот суд Гостивар за 2019 година, постапувале два кривични совети кои решавале предмети од уписникот „КЖ“ и „ПРКЖ“ „КЖМ“ совет согласно Законот за малолетничка правда и посебен спвет кој постапувал исклучиво покривичните предмети заведени во уписникот „КСЖ“ и „КР“, како и кривичен совет од петмина судии за кривични дела за кои со закон е пропишана казна затвор во траење од 15 години или казна доживотен затвор.

Кривичниот оддел во извештајниот период вкупно во работа имало 1474 предмети од кои 48 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, а 1426 предмети се новопримени. Од вкупниот број предмети во работа судот решил 1406 предмети, а останале нерешени се 68 предмети.

Приливот на нови предмети е намален за 292, од претходната година, кое како карактеристика се генерализира на ниво на суд во сите области. Во овој оддел, за разлика од претходната година, останале нерешени 20 предмети повеќе од претходната година.

Квалитет на работа, вкупно во ВСРСМ се пратени 57 предмети, вратени се 60 предмети, од кои: 30 се потврдени или 77% успешност, 9 се укинати или 23% и 21 се отфрлени или 35 %.

Од вкупниот број пресудени предмети, постапката кај 990 е завршена во времетраење до 1 месец, од 1-3 месеци кај 287 предмети, од 3-6 месеци кај 107 предмети и над 6 месеци кај 22 предмети.

-Граѓански оддел

Во Граѓанскиот оддел, постапувале два ГЖ совета и еден ТСЖ совет, кои во работа имале вкупно 2561 предмети, од кои 466 се пренесени од претходната година, а новопримени се 2095 предмети.

Решени се 2291, а 270 останале нерешени.

Квалитет на работа, во извештајниот период во ВСРСМ се пратени 120 предмети, а вратени се 103 од кои: 51 одлуки се потврдени или 75% успешност, 5 одлуки се преиначени или 7,36% и 12 одлуки се укинати или 17,64 % и во 35 случаи се отфрлени или 33,98 %.

Од вкупниот број пресудени предмети, постапката кај 775 е завршена во времетраење до 1 месец, од 1-3 месеци кај 883 предмети, од 3-6 месеци кај 511 предмети и над 6 месеци кај 122 предмети.

4. КВАЛИТЕТ НА РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на извештајниот период од доставените 178 вонредни правни лекови до ВСРСМ, вратени се 163 од кои: 81 одлуки се потврдени или 75%, 5 одлуки се преиначени или 4,61%, 21 одлука се укинати или 19,62% и во 56 случаи се отфрлени или 34,36%

5. СОСТОЈБА НА СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во судот само 6 предмети се квалификувани како стари и тоа 5 ГЖ и 1 ТСЖ предмет. Карактеристика е дека од година во година, се помалку премети се квалификуваат како стари.

6. КОНСТАТАЦИЈА ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во судот заедно со претседателот, систематизирани се 16 судии.

Според Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места, предвидени се вкупно 115 работни места за судски службеници и вработени по ЗРО како и 8 судски полицајци.

Во извештајната година судот работел со 13 судии, 33 судски службеници и 2 лица по ЗРО.

7. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Судот работи во услови и просторни капацитети кои ги задоволуваат потребите, ако се има во вид бројот на вработени и потребите за вработувања.

8. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Заклучните согледувања за извештајната 2019 година и предлог мерките кои судот ги презел во извештајниот период, дале резултат но објективно судот се соочувал со проблеми од аспектна бројот на носители на судиската функција, бидејќи работел со помал број судии од тие кои се систематизирани.

Во извештајниот период, судот имал потешкотии и во работењето, врзано за непотполнетоста на потребниот број на извршители во судската служба, особено во административно стручните работи, па така и во овие заклучни согледувања, мора да се укаже дека за подобро работење на судот е потребно, да се пополни бројот на судските службеници, според систематизацијата и проектираните приоритети од претседателот на судот.

Воедно, потребно е во континуитет да се продолжат активностите за постојано надградување и усовршување на информатичната технологија, да се изврши замена за дотраената опрема и адекватна обука за користење.

Според бројот на судии, заостатокот од предмети на крајот на извештајниот период, покажува дека може да се реши за време до три месеци, кое овој суд го прави ефикасен – ажурен суд.

Податоците за бројот на решени предмети во извештајниот период, зборуваат дека судот го совладал приливот на предмети, но со оглед на фактот дека во последните години перманентно се намалува бројот на новопримени предмети, во судот е потребно да се оптимализира бројот на судии со предметната работа.

Податоците за траењето на постапката покажуваат дека најголем број предмети се решаваат во време од 1 до 3 месеци, а само 6 предмети се квалификувани како стари предмети во Граѓанскиот оддел, зборува дека со предметите успешно се управува.

По однос на квалитетот во работа, искажаните податоци задоволуваат по сите основи, но покажуваат и тоа дека квалитетот на работењето мора да биде постојано опсервиран и навремено да се превземаат мерки за подобрување.

Особено, квалитетот преставува императив во работата, ако се имаат во вид резултатите и податоците од работењето на Основните судови од **Апелационото** подрачје. Така, судот ќе мора во континуитет да ја следи состојбата, да укажува и да им помага на пониските судови во делот на судската пракса и да врши уедначување примена на законите.

ОСНОВЕН СУД ГОСТИВАР

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година на ниво на суд во работа биле вкупно 35568 предмети,од кои 29853 се новопримени предмети. Решени се 29732 предмети, додека 5836 предмети, се водат како нерешени.

2.СУДСКА УПРАВА, вкупно во работа 575 предмети, решени 571 предмети.

3.РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

- Граѓански оддел

Во работа биле вкупно 17921 предмети од кои решени се 15480, нерешени 2441.

Квалитет во работата. Решени 2020, од кои: 382 односно 19,98 % се потврдени, 131 односно 6.51 % укинати и 14 односно 0.70% преиначени.

- Кривичен оддел (област)

Во работа биле вкупно 17647 предмети, кои 14252 се решени, 3395 не се решени.

Квалитет во работата. Решени 3655, од кои: 246 односно 6,73 % потврдени, 55 односно 1,50 % укинати и 74 односно 2.02 % преиначени.

4.КВАЛИТЕТ НА РАБОТА ПО СИТЕ ОСНОВИ

Вкупно решение предмети 5675 од кои: потврдени 628 односно 11.08 %, укинати 186 односно 3.28 %, преиначени 88 односно 1.55 %.

5.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Вкупно во работа 2272 стари нерешени предмети, од кои 805 се решени, остануваат нерешени 1467.

6.КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во 2019 година имал 21 судии, 83 вработени во судската служба, 5 вработени согласно ЗРО и 5 судски полицајци.

За оптимално постапување од страна на судската служба во Основен суд Гостивар во текот на 2019 година, требало да се реализират повеќе вработувања, од испразнетите работни места.

7.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Се укажува на несоодветни просторни услови.Во истата зграда се сместени 5 институции. Дотраеност на електронската опрема односно комјутери кои се со застарена конфигурација. Потребно е осовременување на видео-надзорот и опремување на три судници со тонско снимање.

8.ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА

Ажурен суд - совладан е приливот.

9.ПРЕДЛОГ МЕРКИ

- Да се преземат мерки за пополнување на потребните работни места.

- Да се согледа можноста за техничко доопремување на судот.

ОСНОВЕН СУД ДЕБАР

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година на ниво на суд во работа биле вкупно 8.870 предмети,од кои решени се 8.433 предмети, додека 347 се водат како нерешени.

2.СУДСКА УПРАВА

Во работа 634 предмети, решени се сите 634 предмети.

3.КВАЛИТЕТ ВО РАБОТА НА НИВО НА СУД

- Граѓански оддел

Во работа биле вкупно 4.546 предмети од кои 4.319 се решени, 227 нерешени.

Решени предмети 194 од кои: 41 односно 21.13% потврдени, 9 односно 4.64% укинати и 3 односно 1.55% преиначени. .

- Кривичен оддел

Во работа биле вкупно 3.357 предмети, од кои 3.316 се решени, 41 не се решени.

Решени предмети 577 од кои: 27 односно 4.68% потврдени, 11 односно 1.91% укинати и 2 односно 0.35% преиначени.

4.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Вкупно во работа биле 158 стари , од кои 87 предмети се пренесеи од претходната година. Решени се 44 предмети , а на крајот на годината останале 114 нерешени предмети.

5.КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во извештајниот период судската функцијаја извршувале претседателот на судот и тројца судии, а биле вработени 25 лица. Според одлука на Судски совет предвидени се 5 судии заедно со претседателот на судот, додека според Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места се предвидени 50 административни извршители.

Со планот за Вработување за 2020 година, планирани се четири вработувања, од кои еден-извршител судски референт книговодите-благајни, два-извршители судска полиција и еден-соработник толкувач.

6.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Во овој суд се применува АКМИС системот. Една судница е опремена за тонско снимање на рочиштата и истата се користи. Во однос на информатичката технологија е на задоволнително ниво.

Формирана е канцеларија за односи со јавноста, која секојдневно остварува контакти со граѓани и странки во поглед на добивање на информации од работењето на судот.

Опременоста на судот не е на задоволително ниво, има потреба од реновирање на кровот на судската зграда, бидејќи при врнежи кровот протекува , има потреба од да се изгради лифт, за да лицата со посебни потреби имаат пристап до судниците на втори кат и да се изгради тоалет кој би го користиле лицата со посебни потреби.

7.ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА

Врз основа на изнесените податоци произлегува дека Основниот суд Дебар во во тековната 2019 година бил ажурен, бидејќи успеал да го совлада приливот на предмети. Во почетокот на 2019 година, останале нерешени 308 предмет, а вкупно во работа биле 8.780 предмети,од кои решени се 8.433 предмети, додека 347 се водат како нерешени, **па произлегува дека Основниот суд Дебар во тековната 2019 година, бил ажурен бидејќи успеал да го совлада приливот за 39 предмети.**

8.ПРЕДЛОГ МЕРКИ

- Да се преземат мерки за обезбедување на потребната бројка на суди и пополнување на останатите потребни работни места.

- Да се согледа можноста за техничко доопремување, односно реновирање на судот,

- Да се одржи континуитетот односно динамиката на работење

ОСНОВЕН СУД КИЧЕВО

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Кичево од претходната година останале нерешени вкупно 742 предмети, новопримени се 5.205 предмети, 230 предмети се повторно заведени, 1 предмет е погрешно заведен.

Во текот на извештајната година судот во работа имал вкупно 6.176 предмети, од кои решени се 5.075 предмети, а 1.101 предмети останале нерешени на крајот на извештајната година.

Од изнесеното произлегува дека Основниот суд Кичево не го совладал приливот на нови предмети во извештајната година и за 359 предмети го зголемил заостатокот на нерешени предмети.

2.СУДСКА УПРАВА

На почетокот на извештајната година немал заостанати предмети од судска управа, во текот на извештајната година примени се 930 предмети и сите се решени.

3.РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

На почетокот на извештајната година, **кривичниот оддел** во работа имал 181 предмет кои како нерешени биле префрлени од претходниот извештаен период.

Во текот на извештајната година примени се 3.501 нови предмети, а 22 предмети се повторно заведени.

Кривичниот оддел во текот на извештајната година во работа имал 3.704 кривични предмети.

Судиите од Кривичниот оддел во текот на извештајната година решиле вкупно 3.497 кривични предмети, а нерешени останале 207 кривични предмети.

Од изнесеното произлегува дека кривичниот оддел не го совладал приливот на нови кривични предмети во извештајната година и за 26 предмети го зголемил заостатокот на нерешени предмети.

По однос на квалитетот во работата на кривичниот оддел, податоците укажуваат дека во текот на извештајната година од вкупно решените 1.722 предмети по кои може да се изјави редовен правен лек, потврдени се 104 или 6,03%, укинати се 7 предмети или 0,40 % и преиначени 17 предмети или 0,98%.

На почетокот на извештајната година, **граѓанскиот оддел** во работа имал 561 предмет кои како нерешени биле префрлени од претходниот извештаен период.

Во текот на извештајната година примени се 1.704 нови предмети, 208 предмети се повторно заведени и 1 предмет погрешно е заведен, така што вкупно во работа биле 2.472 граѓански предмети.

Судиите од граѓанскиот оддел во текот на извештајната година решиле вкупно 1.578 предмети, а како нерешени останати се 894 предмети.

Од изнесеното произлегува дека граѓанскиот оддел не го совладал приливот на нови предмети во извештајната година и го зголемил заостатокот за 333 предмети.

По однос на квалитетот во работата на граѓанскиот оддел, податоците укажуваат дека во текот на извештајната година од вкупно решените 1.578 предмети по кои може да се изјави правен лек, потврдени се 496 предмети или 31,41 %, укинати се 181 предмети или 11,46 % и преиначени се 92 предмети или 5,82 %.

4.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во Основниот суд Кичево од претходната година останале нерешени 52 предмети, со статус на стари предмети во текот на извештајната година се стекнале 113 предмети така што вкупно во работа во извештајната година имало 165 стари предмети. Решени се 110, а на крајот на извештајната година останале нерешени 55 стари предмети од што се заклучува дека судот во извештајната година го зголемил бројот на стари нерешени предмети споредено со претходната година.

5.КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во текот на извештајната година судот отпочнал со 9 судии, но во месец февруари 1 судија заминал во пензија, а 1 судија три месеци бил на боледување така што судот работел со 7 судии до месец мај, вклучувајќи го и претседателот на судот, а од месец мај со 8 судии.

Поголем дел од предвидените работни места не се пополнети, посебно стручните работни места - советник, виш соработник, стручен соработник, а од административните не се пополнети работни места на дактилографи, архивар, самостојни судски референти, судски референти извршители и дуги административно технички службеници за да може судот нормално и секојдневно да функционира.

6.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

По однос на просторните услови за работа на овој суд, се укажува на потреба од воведување шалтерски систем, кое барање било доставувано до Судскиот буџетски совет од пред неколку години, но до сега не биле одобрени средства.

Пет простории од судската зграда користат Основното јавно обвинителство Кичево и Државното правобранителство Кичево, па доколку се најде решение за ослободување на овие простории состојбата значително би се подобрила.

Состојбата со компјутерската опрема е подобрена со оглед дека во 2018 година се набавени 10 нови пачатари, 15 компјутери и 1 лаптоп, а во извештајната 2019 година 8 нови персонални компјутери.

7.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот суд Кичево во извештајната година го нема совладано годишниот прилив на предмети на ниво на суд, ако се има предвид дека примени се вкупно 5.205 предмети, а решени се вкупно 5.075 предмети, а зголемен е заостатокот на нерешени предмети за 359 предмети, така што се смета за **неажурен суд за извештајната 2019 година**.

Во текот на извештајната година во Основниот суд Кичево зголемен е бројот на нерешени стари предмети од 52 на 55 стари предмети.

По однос на квалитетот на решавањето на предметите, податоците укажуваат дека во извештајната година од вкупно решените 3.301 предмети по кои може да се изјави редовен правен лек, потврдени се 600 предмети или 18,17%, укинати се 188 предмети или 5,69% и преиначени се 109 предмети или 3,30 %.

Споредено со предходната година судот работел со 1 судија помалку и непотполна систематизацијата на стручен и административен кадар.

Во текот на 2020 година потребно е да се пополнат работните места согласно систематизацијата и потребниот број на судии, да се реши просторниот проблем на судот, а судиите да ја зголемат ажурноста на судот и да ги решат старите предмети.

АПЕЛАЦИОНЕН СУД БИТОЛА

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ – ОБЕМ НА РАБОТА

Во текот на 2019 година во Апелациониот суд Битола од предвидените 25 судиски места заедно со Претседателот на судот, постапувале 20 судии, а на 1 судија и понатаму му мирува местото, бидејќи е избран за член на СС на РМ. Има 55 судски службеник и 3 други вработени кои вршат помошно технички работи.

Во Апелациониот суд Битола од 2018 година останале нерешени **530** предмети. Во текот на 2019 година по сите видови биле примени **5321** предмети,(3 погрешно заведени) и **26** повторно во работа или вкупно во работа биле **5874** предмети, од кои се решени **5394** предмети, а останале нерешени **480** предмети.

-квалитет на ниво на суд-

Според податоците за вратени предмети од страна на Врховен суд на РМ во текот на 2019 година **потврдени** се вкупно **144** предмети,или 75% **укинати** се **30** предмети,или 15,6% **преиначени** се **18** предметиили 9,4 %.

А.Граѓански оддел

Од 2018 година останале нерешени **347** предмети. Во текот на 2019 година биле примени **3741** предмети(три погрешно заведени) и **19** предмети повторно во работа, или

вкупно во работа биле **4104** предмети, од кои решени се **3821** предмети, а останале нерешени **283** предмети.

-Квалитет во граѓански оддел

Според податоците за вратени предмети од Врховниот суд на РМ потврдени се вкупно **115** предмети или 74,2%, укинати се **22** предмети или 14,19%, а преиначени се **18** предмети или 11,61%.

Од 2018 година останале нерешени **183** предмети. Во текот на 2019 година биле примени нови **1580** предмети и **7** повторно во работа, или вкупно во работа биле **1770** предмети, од кои се решени **1573** предмет, а останале нерешени **197** предмети.

-Квалитет во кривичен оддел

Според податоците за вратени предмети од страна на Врховниот суд на РМ во текот на 2019 година потврдени се **29** предмети или 78,38%, укинати се **8** предмети или 21,26%, а преиначени нема.

2. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во 2019 година на крајот од годината останале **19** стар предмет од кои 9 се кривични а 10 се граѓански предмети.

3. ОСТВАРУВАЊЕ НА ОРИЕНТАЦИОНА НОРМА

Во пресметување на ориентационата норма земени се само предметите кои се опфатени со ориентационата норма:

1. Во кривичниот оддел судиите решавале по **23,05** предмети месечно
2. Во граѓанскиот оддел судиите решавале по **24,62** предмети месечно
3. Судиите во Апелациониот суд Битола, поединечно месечно сметано за 10,5 месеци во просек решавале по **25,84** предмети.

4. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

На крајот од 2017 година во судот биле вработени вкупно 78 лица, од кои 20 судии со Претседателот (од вкупно предвидените 25), 55 судски службеник и 3 други

5. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Иако во предходните години извршени се некои градежни интервенции сеуште стои потребата од реновирање на судските канцеларии, набавка на инвентар, бироа столица и друго.

И натаму стои потребата од дислоцирање на ОЈО и ВЈО.

6. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА

Во Апелациониот суд Битола во 2019 година :

1. Вкупно во работа биле **5874** предмети опфатени со ориентационата норма и **1302** предмети од судската управа.
2. Решени се **5394** предмети опфатени со ориентационата норма и **1302** предмети од судската управа .
3. Во 2019 година е совладан приливот и за **50** е намален заостатокот на предмети.
4. Во 2019 година на крајот од годината останале **19** стар предмет
5. Апелациониот суд Битола успеал да го совлада приливот на предмети и го намалил заостатокот **при што истиот се смета за ажурен суд.**

7. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во 2020 година да се пополнат сите испразнети места од стручниот кадар и административно-техничкиот персонал согласно систематизацијата.

Учество на ВЈО и ОЈО во трошоците за одржување на зградата на судот или нивна дислокација.

Дополнување со компјутерска опрема, набавка на инвентар и обезбедување средства за реализирање на планираните јавни набавки.

Интензивирање на соработката со Врховниот суд на Република Македонија и следење и остварување на планот за решавање на стари нерешени предмети во текот на 2020 година кај основните судови, а по барање на судиите од основните судови да се остваруваат што поголем број на работни средби за укажување на секаква помош.

ОСНОВЕН СУД БИТОЛА

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Основниот суд Битола 2019 година ја започнал со остаток од незавршени предмети од претходната 2018 година од 3.024 предмети. Во тековната 2019 година примени се нови 21.654 предмети, погрешно заведени 13 предмети, предмети повторно во работа 384 или во работа биле вкупно 24.665 предмети, од кои биле решени 21.087, а нерешени останале 3.578 предмети. Приливот не е совладан.

2. СУДСКА УПРАВА

Судската управа 2019 година ја започнала со остаток од претходната 2018 година од 21 предмети. Во тековната 2019 година примени се 1.652 предмети, погрешно заведени 0, па вкупно во работа биле 1.673 предмети, од кои решени се 1.624, а нерешени останале 49 предмети. Приливот не е совладан.

Квалитет на предмети на ниво на суд

Од вкупно решените предмети 9.667, потврдени се 855 или 8,84%, укинати се 286 или 2,96%, а преиначени 195 или 2,02%.

2. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

2.1 Кривичен оддел

Кривичниот оддел 2019 година ја започнал со остаток од незавршени предмети од претходната 2018 година од 960 предмети. Во тековната 2019 година примени се нови 11.907 предмети, погрешно заведен 6, предмети повторно во работа 129, па вкупно во работа биле 12.990 предмети, од кои биле решени 11.836, а нерешени останале 1154 предмети. Приливот не е совладан. Од вкупно решените 3143 предмети, потврдени се 239 или 7,60%, укинати 104 или 3,31% и преиначени 69 или 2,20%.

2.2 Граѓански оддел

Граѓанскиот оддел 2019 година ја започнал со остаток на незавршени предмети од претходната 2018 година од 2.043 предмети. Во тековната 2019 година примени се нови 7.711 предмети, погрешно се заведени 7, предмети повторно во работа 255 па вкупно во работа биле 10.002 предмети, од кои биле решени 7.627, а нерешени останале 2.375 предмети. Приливот не е совладан. Од вкупно решени 6.524 предмети, потврдени се 616 или 9,44%, укинати се 182 или 2,79% и преиначени 126 или 1,93%.

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Судот 2019 година ја завршил со 394 стари нерешени предмети, од кои во текот на годината решил 219 предмети, па останале нерешени 75 стари предмети.

4. КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Основниот суд Битола во 2019 година, за која се однесува овој извештај, работел со 17 судии и 1 претседател на судот или вкупно 18 судии, а законски предвиден број на судии е 25, односно со две третини од предвидениот број на судии.

Согласно актот за систематизација се предвидени 162 места за вработени, судот работи со 82 извршители на неопределено време и 22 лица на определено време до крај на календарска година. Имено судот веќе со години наназад се соочува со зголемен одлив на кадар по природен пат – пензионирање, смрт. Само во текот на 2019 година на 12 лица им престанал работниот однос по основ на пензија или смрт. Од друга страна дополнително влијае и самата структура на вработените, повеќето се возрасни кои се на 2-3 години пред пензија што влијае на нивната ефикасност, често имаме ситуации и тие вработени кои ги

имаме да користат боледувања заради здравствени проблеми. Овој момент посебно се чувствува во делот на стручни судски службеници, писарници и во делот на дактилографи.

Новопримените, чиј број во секој случај е помал во однос на бројот на вработени на кои им престана на работниот однос, не можат веднаш да се вклучат во работниот процес, им треба одреден временски период да се обучат како истите би постигнале максимална ефективност.

Во текот на 2019 година судот работел со 82 работници-извршители, од кои 1 судски администратор, 2 информатичари, стручен кадар 10, 1 соработник, 57 административно-технички службеници и тоа 3 самостојни референти, 1 книговодител, 8 виши референти, 1 благајник, 25 судски референти од кои 19 помлади, 7 полицајци, 1 хаусмајстор, 1 телефонист, 2 хигиеничари и уште 22 вработени лица до крајот на годината од различен кадар, што делумно одговара на обемот на работа на судот. Недостасува постојан технички секретар на судот.

5. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Основниот суд Битола е добро просторно опремен, со доволен број канцеларии, судници и писарници, а располага и со информатичка технологија на завидно ниво, набавени се нови 60 компјутери, печатари и скенери.

6. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Врз основа на изнесените податоци произлегува дека Основниот суд Битола во тековната 2019 година не бил ажурен, бидејќи не го совладал приливот, а покажал и послаби квалитативни резултати од претходната година, па потребно е да се изнајдат причините за тоа и да се вложат поголеми напори за надминување на проблемот.

7. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во наредниот период ќе треба да се обрне внимание на побрзото решавање на старите предмети, како и совладување на приливот на нови предмети и подобрување на квалитетот на одлуките.

ОСНОВЕН СУД КРУШЕВО

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

- Вкупен број на нерешени предмети од претходната година;

Во Основниот суд во Крушево вкупниот број на незавршени предмети од претходната година изнесува 207 предмети.

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 1569 предмети.

Предмети повторно во работа:

Предмети повторно во работа во Основниот суд во Крушево се во вкупен број од 12 предмети.

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 1788 предмети.

Вкупен број на решени предмети:

Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 1594 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Како незавршени предмети во судот останале 194 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во Основен суд во Крушево како предмети кои што се третираат од областа на судската управа се повеќе видови на предмети заведени во уписник и тоа: под СУ-СУ-07, СУ-ДОВ, СУ-СТРДОВ, СУ-ИЗЗ, УПП и СПИ.

Вкупен број на нерешени предмети од претходната година:

Нерешени предмети од претходната година останале 4 предмети.

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 393 предмети.

Вкупен број на предмети во работа:

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 397 предмети

Вкупен број на решени предмети:

Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 392 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Останале 5 незавршени предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА.

А) Работа и квалитет на одлучување на Кривичниот Оддел:

1. Предмети во работа

Вкупен број на нерешени предмети од претходната година:

Во Основниот суд во Крушево вкупниот број на незавршени предмети од претходната година изнесува 109 предмети.

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 673 предмети.

Предмети повторно во работа:

Предмети повторно во работа во Основниот суд во Крушево се во вкупен број од 4 предмети.

Вкупен број на предмети во работа:

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 786 предмети

Вкупен број на решени предмети:

Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 683 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Како незавршени предмети во судот останале 103 предмети.

2) Квалитет во работата

Од вкупен број на 248 решени-обжалени предмети 11 предмети се потврдени што изнесува 65%, 3 предмети се укинати што изнесува 17%, 2 предмети се преиначени што изнесува 12% и отфрлени има 1 предмет што изнесува 6%.

Б) Граѓански Оддел

Работа и квалитет на одлучување во Граѓанскиот Оддел:

1. Предмети во работа

Вкупен број на нерешени предмети од претходната година:

Во Основниот суд во Крушево вкупниот број на незавршени предмети од претходната година изнесува 94 предмети.

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 503 предмети.

Предмети повторно во работа:

Предмети повторно во работа во Основниот суд во Крушево се во вкупен број од 8 предмети.

Вкупен број на предмети во работа:

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 605 предмети.

Вкупен број на решени предмети:

Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Крушево изнесува 519 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Како незавршени предмети во судот останале 86 предмети.

2) Квалитет во работата

Од вкупен број на 140 решени и обжалени предмети, 38 предмети се потврдени што изнесува 83%, 3 предмети се укинати што изнесува 6%, 4 предмети се преиначени што изнесува 9%, има 1 предмет делумно укинат што изнесува 2%, и отфрлени нема.

4. КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИТЕ НА НИВО НА СУД

Квалитетот на предметите на ниво на суд според Годишниот извештај за работа на Основниот суд Крушево изнесува и тоа: од вкупниот број на 388 решени и обжалени предмети, 49 предмети се потврдени што изнесува 78%, 6 предмети се укинати што изнесува 9,5%, 6 предмети се преиначени што изнесува 9,5%, има 1 предмет делумно укинат што изнесува 1,5%, и 1 отфрлен предмет што изнесува 1,5%.

5. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

На крајот на тековната 2019 година во Основниот суд во Крушево евидентирани се 30 стари предмети и тоа 22 Оставини од нотар, 6 предмети од видот Извршување на прекршочни глоби, трошоци и паушал и 2 Прекршочни предмети.

6. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Основниот суд во Крушево својата функција во 2019 година ја извршувал до 31.03.2019 година со 19 вработени, од кои 3 (тројца) судии, а останатите како технички персонал. После 31.03.2019 година бројот на судиите се намалува со заминување на еден од судиите во пензија и работи со 2 (двајца) судии, тука сметајќи го и Претседателот на судот, а останатите 16 вработни како технички персонал.

Согласно Систематизацијата на Основен суд Крушево предвидени се 26 работни места без судиите.

Во текот на извештајниот период и во периодот од претходните години, поради редовно пензионирање и други случаи непополнети останале 10 работни места.

Со оглед на обемот на работата приоритетно е пополнување на работните места предвидени со Актот за систематизација на Основниот суд во Крушево а тоа се: еден технички секретар на судија-дактилограф, еден помлад судски соработник-приправник, еден судски соработник-стручен соработник еден виш судски референт-архивар економ. На крајот на јанари 2020 година заминува во пензија и сметководителот, кој истовремено ја извршувал и работната задача како уписничар во Граѓанското одделение, па од хитна потреба е пополнување на тие две работни места и тоа: Соработник во Одделение за материјално-финансиско работење и Виш судски референт – извршител во писарница. Побарано е иунапредување на звањето за стручниот соработник кој работи со тројца судии од звање Судски соработник во Судски советник.

7. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Просторните услови во Основниот суд Крушево се на задоволително ниво. Сите вработени имаат соодветна канцеларија приспособена за својата работа. Канцелариите и една судница се опремени со потребните технички помагала (компјутери и печатари) кои се потребни за непречено извршување на работните задачи. Дел од информатичката опрема која е застарена е заменета со нова, односно со нови компјутери. Моментално во Основен суд Крушево активно во работа се 15 компјутери-работни станици, една серверска конзола на која се инсталирани четири виртуелни машини и 12 локални ласерски печатари. Крајот на 2017 година спроведена е јавна набавка на информатичка опрема-персонални компјутери, така да во 2018 година дел од работните станици кои биле застарени односно во функција од 2003 година, заменети се со нови компјутери. Судот располага и со еден видео дисплеј на кој се објавуваат насрочените предмети и други информации од јавен карактер. Во тековната 2019 година, завршена е јавна набавка на уште 4 нови персонални компјутери, 5 локални ласерски принтери и 1 скенер. Од страна на програмските апликации, во судот секојдневно се користат следните: АКМИС програмата за комплетна евиденција и движење на судски предмети, која во одредени периоди се надградува со нови верзии од страна на фирмата ЕДУСОФТ, АМБС програма за книговодствено, материјално и магацинско работење која се користи во целост и ФЕМИДА програмата за тонско снимање на граѓанските рочишта која комплетно е во функција и се користи од месец мај 2013 година. Модулот за скенирање и

формирање на електеронско досие на предметите се користи во целост. Во тек на работата се јавуваат вообичаени проблеми кои според судот засега навремено се корегираат и надминуваат.

8.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА

Во смисла на погоре изложеното, може да се констатира дека Основниот суд во Крушево успеал да го совлада приливот на предмети во тековната 2019 година бидејќи останале нерешени само 194 предмети, имајќи го притоа во предвид фактот што во наведената година новопримени предмети се 1569, а од претходната година како нерешени предмети останале 207, односно од вкупниот број на новопримени и предмети од претходната година како и предмети повторно во работа што изнесува вкупно предмети во работа 1788 предмети, решени се 1594 предмети а останале нерешени само 194 предмети.

По однос на ажурноста на судот сметам дека Основниот суд во Крушево е ажурен суд.

9.ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Со пополнувањето на слободните работни места предвидени со Актот за систематизација на Основен суд Крушево и со надминување на вообичаените проблеми кои што се јавуваат по однос на информатичката технологија и човечките ресурси, ќе може Основниот суд во Крушево во иднина да биде поефикасен, поквалитетен и да нема нерешени предмети почитувајќи го притоа начелото на владеење на правото.

ОСНОВЕН СУД ОХРИД

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

● Од претходната 2018 година, во Основен суд Охрид останале незавршени вкупно 4.125 предмети.

● Во текот на 2019 година, во Основен суд Охрид се оформени и примени во работа 14.198 нови предмети.

● Во текот на 2019 година имало 4 погрешно заведени предмети.

● Во текот на 2019 година, во работа биле вкупно 18.319 предмети.

● Во текот на 2019 година, вкупно се решени 14.072 предмети.

● На крајот на 2019 година, вкупниот број на нерешени предмети е 4.247.

● Во текот на 2019 година, Основниот суд Охрид не го совладал приливот и го зголемил заостатокот за 122 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

● Нерешени предмети од претходната година се 15 предмети

● Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година, е 701.

● Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 716.

● Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 680.

● Нерешени на крајот на 2019 останале 36 предмети.

3. КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИ НА НИВО НА СУД

● Во текот на 2019 година, во судот биле решени 10.736 предмети за кои е дозволен правен лек.

● Од решените 10.736 предмети, обжалени се 1.478 предмети, или 13,8% од сите решени предмети за кои е дозволен правен лек.

● Од обжалените 1.478 предмети, 995 предмети, односно 67,3% се потврдени, 289 предмети, односно 19,6% се укинати, 140 предмети, односно 9,5% се преиначени, 37 предмети, односно 2,5% се делумно укинати, а 17 предмети, односно 1,2% се отфрлени.

4. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА ОДДЕЛ

4.1. Кривичен оддел

● Нерешени предмети од претходната година се 1.610 предмети

● Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година, е 8.192.

● Вкупниот број на погрешно заведени предмети во 2019 година е 2.

- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 9.800.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 8.031.
- Нерешени на крајот на 2019 останале 1.769 предмети.

Во текот на 2019 година, одделот не успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е зголемен за 159 предмети.

4.2. Граѓански оддел

- Нерешени предмети од претходната година се 2.500 предмети
- Вкупниот број на новопримени предмети во текот на 2019 година, е 5.305.
- Вкупниот број на погрешно заведени предмети во 2019 година е 2.
- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година, е 7.803.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 5.361.
- Нерешени на крајот на 2019 останале 2.442 предмети.

Во текот на 2019 година, одделот успеал да го совлада приливот на предмети и остатокот на нерешени предмети е намален за 58 предмети.

5. КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИ НА НИВО НА ОДДЕЛ

5.1. Кривичен оддел

• Во текот на 2019 година, во одделот биле решени 6.420 предмети за кои е дозволен правен лек.

• Од решените 6.420 предмети, обжалени се 401 предмет, или 6,2% од сите решени предмети за кои е дозволен правен лек.

• Од обжалените 401 предмет, 263 предмети, односно 65,6% се потврдени, 76 предмети, односно 19,0% се укинати, 43 предмети, односно 10,7% се преиначени, 4 предмети, односно 1,0% се делумно укинати, а 15 предмети, односно 3,7% се отфрлени.

5.2. Граѓански оддел

• Во текот на 2019 година, во одделот биле решени 4.316 предмети за кои е дозволен правен лек.

• Од решените 4.316 предмети, обжалени се 1.077 предмети, или 25,0% од сите решени предмети за кои е дозволен правен лек.

• Од обжалените 1.077 предмети, 732 предмети, односно 68,0% се потврдени, 213 предмети, односно 19,8% се укинати, 97 предмети, односно 9,0% се преиначени, 33 предмети, односно 3,1% се делумно укинати, а 2 предмети, односно 0,2% се отфрлени.

6. СОСТОЈБА СО СТАРИ НЕРЕШЕНИ ПРЕДМЕТИ

Во Основниот суд Охрид има вкупно 574 стари нерешени предмети, заклучно со 2017 година, од кои:

- спорови од мала вредност 13 предмети,
- имотни спорови 39,
- трговски спорови 3,
- стечајни 3,
- кривични према полнолетни 67 предмети,
- прекршочни 67,
- ВПП предмети 77,
- оставински 228 (во работа кај нотари),
- платни налози по приговор 1,
- КУИКП 20,
- ИОИП 2,
- Работни спорови 4,
- Облигациони спорови 36,
- Семејни спорови 1,
- Предмети за навреда и клевета 2,
- Кривични малолетни 4,
- КР 1,
- ЗАВ 2,
- КСКР 3

По години структурата на стари нерешени предмети е следна: од 2008 год. 2, од 2009 год. 1, од 2010 год. 2, од 2011 год. 2, од 2012 год. 4, од 2013 год. 5, од 2014 год. 34, од 2015 год. 35, од 2016 год. 84 и од 2017 год. има 405 стари нерешени предмети.

7. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ во врска со човечките ресурси во судот:

Основниот суд Охрид 2019 година ја заврши со вкупно 86 вработени од кои 14 судии и претседател на судот.. Вкупниот број на судии по систематизација треба да биде 18 судии.

Како најприоритетни вработувања во судот кои треба да се пополнат, се следните работни места: Раководни судски службеници - 2 извршители, Информатичар - 1 извршител, судски службеници за во судски писарници – 4 извршители, Дактилографи 2 – извршители и оператор на телефонска централа 1- извршител.

Во текот на 2019 година се реализирани три вработувања.

Основниот суд Охрид според критериумите за пресметување не е ажурен суд, ако се има во предвид дека не успеал да го совлада приливот и го зголемил заостатокот за 122 предмети.

ОСНОВЕН СУД ПРИЛЕП

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Прилеп од претходната 2018 година, останале нерешени 2.863 предмети. Новопримени во 2019 година биле 18.309 предмети, или заедно со остатокот на предмети од претходната година, во работа биле вкупно 21.172 предмети од кои решени се 17.876 предмети. На 31.12.2019 година останале нерешени 3.293 предмети. Приливот не е совладан за 430 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Вкупно во работа во 2019 година биле 427 предмети, од кои сите новопримени, останал 1 нерешен предмет. Годишниот прилив не е совладан за 1 предмет.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ НА РАБОТА

- Кривичен Оддел

Во овој оддел судот годината ја започнал со заостаток од 1.640 предмети, во 2019 година примил 9.202 предмети, или вкупно во работа од оваа област имало 10.842 предмети. Во 2019 година биле решени 8.708 предмети, останале нерешени – остаток од 2.133 предмети. Годишниот прилив не е совладан за 494 предмети.

-Граѓански оддел

Во граѓанскиот оддел на судот заостатокот од претходната 2018 година бил 1.223 предмети, во извештајната година новопримени биле 8.777 предмети, 2 погрешно заведени, во работа биле вкупно 9.998 предмети, решени се 8.839 предмети. Останале 1.159 нерешени предмети. Во граѓанскиот оддел совладан е приливот и решени се 62 предмети повеќе, со што за овој број предмети е намален заостатокот на нерешени предмети.

-Квалитет на работа по сите основи

Во текот на 2019 година од вкупно решени 17.876 предмети, потврдени биле 497 предмети или 2,7%, укинати 139 предмети или 0,77%, преиначени 65 предмети или 0,36%, делумно укинати 14 предмети или 0,07% и 3 отфрлени или 0,01%.

-Квалитет на работа на КРИВИЧЕН ОДДЕЛ – од решени 571 предмет, потврдени биле 62 предмети или 10,8%, укинати биле 27 предмети или 4,7%, преиначени биле 23 предмети или 4%, делумно укинати 2 предмети или 0,35% и 3 отфрлени или 0,52%. Од решени 1.748 предмети, потврдени биле 115 предмети или 15,3%, укинати 37 предмети или 5,54%, преиначени 30 предмети или 4,59%, делумно укинати 2 предмети или 0,35%, отфрлени 3 или 0,52%.

-Квалитет на работа на ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ – од решени 1.940 предмети, потврдени биле 389 предмет или 20%, укинати биле 98 предмети или 5%, 39 предмети преиначени или 2%, делумно укинати 11 предмети или 0,5%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Судот 2019 година ја завршил со вкупно 178 стари предмети и тоа: 1 предмет од 2011 година, 3 предмети од 2013 година, 3 предмети од 2014 година, 14 предмети од 2015 година, 51 предмет од 2016 година и 105 предмети од 2017 година.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕУСРСИ

Во 2019 година судот работел со вкупно 14 судии, вклучувајќи го и Претседателот на судот. Двајца судии биле времено упатени за вршење на судиската функција во Основниот суд Крушево и во оваа година.

Основниот суд Прилеп има потреба од пополнување на раководител на кривичен и граѓански оддел, информатичар и финансво работење, како и книговодител, како што била состојбата и во претходната 2018 година.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Основниот суд Прилеп има добри просторни капацитети.

Судот квантитативно располага со доволен број на компјутерска опрема за судските службеници, дел е во лоша состојба заради дотраеност, судот доставувал барање за обнова на дотраената информатичка опрема.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Со оглед да приливот на предмети не е совладан за 430 предмети, Основниот суд Прилеп не е ажурен суд.

За подобрување на состојбите во судот, потребно е во најкус можен рок да се решат старите предмети, како и да се пополнат раководните работни места на судски службеници и да се обезбедат неопходните материјални средства за набавка и обновување на дотраената информатичка опрема.

ОСНОВЕН СУД РЕСЕН

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година на ниво на суд во работа биле вкупно 4198 предмети,од кои решени се 3797 предмети, додека 401 се водат како нерешени.

2.СУДСКА УПРАВА

Вкупно во работа:799 предмети од кои решени се 798.

3.РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

- Граѓански оддел (област)

Во работа биле вкупно 2007 предмети од кои решени се 1797, нерешени 210.

Квалитет на работа

Во работа биле вкупно 62 предмети од кои: 47 одлуки односно 75.81% се потврдени, 5 одлуки или 8.06% се преиначени и 10 односно 16.13% се укинати .

- Кривичен оддел (област)

Во работа биле вкупно 2191 предмети, од кои: 2000 се решени, 191 не се решени.

- Квалитет на работа

Во работа биле вкупно 46 одлуки од кои: 27 одлуки или 58,70% се потврдени, 8 или 17,39% се преиначени и 11 одлуки или 23.19% се укинати.

Квалитет на работа по сите основи

Вкупно во работа биле 108, од кои: потврдени 74, укинати 21, преиначени 13 .

4.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Вкупно во работа 98 стари нерешени предмети, од кои 71 се решени, остануваат нерешени 27.

5.КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Покрај 3 активни судии, во 2019 година биле вработени вкупно 23 лица. Не е пополнети едно испразнето судиско место,што значи судот не функционира со полн капацитет.

6.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Се констатираат релативно добри просторни капацитети, а што се однесува на информатичката технологија истата е застарена и не одговара на потребите на судот, истото се однесува и на други технички помагала кои се однесуваат на безбедноста на судот.

7.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ

Ажурен суд - совладан прилив.

8.ПРЕДЛОГ МЕРКИ

- Да се согледа можноста за техничко доопремување на судот,
- Да се пополни едно испразнето судиско место.

ОСНОВЕН СУД СТРУГА

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд во Струга во 2019 година вкупниот број на предмети во работа изнесува 16.602 предмети. Во овој број на предмети се вклучуваат нерешените 2119 предмети од 2018 година, новопримените предмети 14327 предмети во 2019 година, предмети повторно во работа 160, погрешно заведените 4 предмети. Од вкупно во работа 16.602 предмети, решени се вкупно 14.586 предмети, при што на крајот на годината останале нерешени 2016 предмети.

2.СУДСКА УПРАВА

-По однос на предметите од Судската управа, произлегува дека од вкупен број на нерешени предмети од претходната 2018 година останале 22 предмети.

-Во Основен суд во Струга како новопримени предмети во 2019 година се 2224 предмети.

-Вкупно во работа се 2246 предмети.

-Решени се 2241 предмети.

-Останале нерешени 5 предмети.

3.РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

А) Работа и квалитет на одлучување на Кривичниот Оддел:

1. Предмети во работа

Вкупен број на нерешени предмети од претходната година:

Во Основниот суд во Струга вкупниот број на незавршени предмети од претходната година изнесува 608 предмети.

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Струга изнесува 6381 предмети.

Предмети повторно во работа:

Предмети повторно во работа во Основниот суд во Струга се во вкупен број од 59 предмети.

Погрешно заведени предмети

Како погрешно заведени предмети во судот има 1 предмет

Вкупен број на предмети во работа:

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 7047 предмети.

Вкупен број на решени предмети:

- Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Струга изнесува 6351 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Како незавршени предмети во судот останале 696 предмети.

2) Квалитет во работата

Од вкупен број на 209 решени-обжалени предмети 155 предмети се потврдени што изнесува 74,16%, 42 предмети се укинати што изнесува 20,10%, 12 предмети се преиначени што изнесува 5,74%.

Б) Граѓански Оддел

Работа и квалитет на одлучување во Граѓанскиот Оддел:

1. Предмети во работа

Вкупен број на нерешени предмети од претходната година:

Во Основниот суд во Струга вкупниот број на незавршени предмети од претходната година изнесува 1489 предмети

Вкупен број на новопримени предмети:

Вкупниот број на новопримени предмети во Основниот суд во Струга изнесува 5722 предмети.

Предмети повторно во работа:

Предмети повторно во работа во Основниот суд во Струга се во вкупен број од 101 предмети.

Вкупен број на предмети во работа:

Вкупниот број на предмети во работа изнесува 7309 предмети.

Вкупен број на решени предмети:

Вкупниот број на решени предмети во Основниот суд во Струга изнесува 5994 предмети.

Погрешно заведени предмети:

Погрешно има заведени 3 предмети.

Колку предмети останале незавршени:

Како незавршени предмети во судот останале 1315 предмети.

2) Квалитет во работата

Од вкупен број на 304 решени и обжалени предмети, 217 предмети се потврдени што изнесува 71,38%, 67 предмети се укинати што изнесува 22,04%, 20 предмети се преиначени што изнесува 6,58%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во 2019 година во Основниот суд во Струга, биле решени вкупно 79 стари предмети од кои 24 парнични предмети (3 трговски спорови, 2 мала вредност, 8 имотни спорови, 4 облигациони односи, 2 платни налози по приговор и 5 работни спорови), 13 кривични предмети, 26 прекршочни предмети, 11 вонпарнични предмети и 5 од извршување на санкции.

На крајот од годината во Основниот суд во Струга евидентирани се 57 стари предмети, од кои 5 се кривично полнолетни, 5 прекршочни предмети, 14 извршување на санкции, 25 парнични предмети (5 имотни, 7 облигациони односи, 2 трговски спорови, 4 работни спорови и 7 мала вредност), како и 8 вонпарнични предмети. Споредено со 2018 година кога на крајот на годината останале 69 стари нерешени предмети, во 2019 година остатокот на стари нерешени предмети е намален за 12 предмети.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во Основниот суд во Струга вработени се 67 лица од кои 10 судии, вклучувајќи го и Претседателот на судот, а законски предвиден број на судии е 15. Од останатите 57 вработени, во категоријата на раководни судски службеници, вработено е само едно лице – судски администратор, а останатите се стручни судски службеници, административно-технички судски службеници, судска полиција и помошен персонал, иако согласно актот за систематизација се предвидени и тоа вкупно 120 вработени.

Во 2019 година се реализирани пет вработувања и тоа две вработувања самостоен судски референт – водител на писарница и самостоен референт-сметководител, согласно годишниот план за вработување од 2018 година и три вработувања и тоа: судски референт – дактилограф, помлад судски референт – доставувач и оператор на телефонска централа согласно годишниот план за вработување за 2019 година. Наведените работни места се пополнети како претходно испразнети поради исполнување на услови за стекнување на старосна пензија. Согласно годишниот план за вработување за 2019 година, по објавен оглас во месец декември 2019 година во тек е постапка за вработување на 1-еден извршител судски референт-координатор за техничко одржување.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Судската зграда е релативно нова, односно пред 15 години е извршено доградување и надградување на претходно постоечкиот објект, со целосно уредување и опремување, на кој начин се обезбедени пристојни услови за работа на вработените, а просториите на писарниците, судската полиција, останатите канцеларии и судниците се опремени со нов мебел, при што две од граѓанските судници се опремени со технологија за тонско снимање на процесите, а во изминатиот период побарано е обезбедување на средства за опремување на уште две простории за аудио-видео снимање согласно новиот Закон за кривична постапка, но истите сеуште не се обезбедени. Меѓутоа и покрај наведеното, просторните услови не ги задоволуваат очекувањата на судот, бидејќи функцијата се остварува во објект во кој се сместени и други органи (Државно правобранителство и Основно јавно обвинителство).

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА

Според приложениот Извештај од страна на Основниот суд во Струга за 2019 година произлегува дека Основниот суд Струга успеал да го совлада приливот на предмети во тековната 2019 година, бидејќи останале нерешени 2016 предмети. Во наведената година новопримени предмети во судот се 14327 предмети, а од претходната година како нерешени предмети останале 2119 предмети, односно од вкупниот број на новопримени предмети од претходната година како и предмети во работа што вкупно изнесува предмети во работа 16602 предмети останале нерешени уште 2016 предмети.

По однос на ажурноста на судот сметам дека Основниот суд во Струга е ажурен суд.

8. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

За подобрување на состојбите во судот потребно е во најкус можен рок да се пополнат упразнетите работни места со административно-технички персонал. Потребно е вработување на судски референти - дактилографи, стручни соработници, раководител на Одделение за информатика, како и самостојни судски референти – водители на писарници, виши судски референти – извршители во писарница, самостоен судски референт – технички секретар на Претседателот, судски администратор, како и други вработувања за да се обезбедат неопходните услови за непречено работење на судот.

По однос на постигнатиот квалитет во просек по оддели, потребно е да се преземат напори за подобрување на квалитетот на работењето. За таа цел потребно е да се продолжи со едукацијата на судиите, како и вработените во судот, која што едукација видно од Извештајот од Основниот суд во Струга веќе се превзема по претходно дадените укажувања од страна на овој суд.

Во наредниот период најмногу внимание и итни мерки треба да се преземаат како за подобрување на квалитетот на работењето на судиите, пополнување на упразнетите работни места со неопходен кадар, така и за подобрување на техничката опременост на судот.

АПЕЛАЦИОНЕН СУД ШТИП

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Апелациониот суд во Штип во 2019 година, вкупно примени се 3294 предмети од кои решени се 3368 предмети, а нерешени останале 235 предмети. Приливот на предмети во 2019 година е совладан, а бројот на нерешени предмети е намален во однос на заостатокот од 2018 година за 74 предмети. Судот работел само со 12 судии, заедно со претседателот, од кои 6 судии во граѓанскиот, 6 судии во кривичниот оддел. На еден судија функцијата му е во мировање.

2. СУДСКА УПРАВА

Во 2019 година во судот немало стари нерешени предмети од претходната 2018 година. Новопримени се 1553 предмети од кои решени се сите 1553 предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТОТ ВО РАБОТАТА

3.1. Работа по оддели

Во кривичниот оддел од претходната 2018 година, останале нерешени 45 предмети, новопримени предмети во 2019 година се 1012, 14 предмети се заведени повторно во работа, или вкупно во работа во 2019 година имало 1071 предмети. Од вкупниот број предмети решени се 1037 предмети, а останале нерешени 34 предмети.

Во граѓанскиот оддел од претходната 2018 година, останале нерешени 264 предмети, новопримени предмет во 2019 година се 2229, 30 предмети се повторно заведени во работа, или вкупно во работа во 2019 година имало 2523 предмети. Од вкупниот број предмети решени се 2322 предмети, а останале нерешени 201 предмети.

3.2. Квалитетот во работата по оддели

Состојбата со квалитетот на донесените одлуки е прикажана во сооднос со вкупно решените предмети.

Во кривичниот оддел од вкупно решени 1037 предмет потврдени се 30 предмети или 2,89%, укинати се 5 предмети или 0,48%. преиначени се 2 предмети или 0,19% и отфрлени 8 или 0,77%.

Во граѓанскиот оддел од вкупно решени 2322 предмети потврдени се 46 предмети или 1,98%, укинати се 11 предмети или 0,47%, преиначени се 8 предмети или 0,34% и отфрлени 27 или 1,16%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Состојбата со стари предмети на крајот на 2019 година е прикажана како состојба на незавршените предмети според годината на прием, и тоа според нивниот прием прв пат во Апелациониот суд Штип, на следниот начин.

По однос на кривичните предмети, незавршени останале: 1 Кж-предмет од 2017 година.

По однос на граѓанските предмети, незавршени останале: 2 Гж-предмети од кои 1-предмет-2016 и 1-еден -2017 година.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА ВО ВРСКА СО ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ, ОПРЕМЕНОСТ НА СУДОТ И ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Во текот на 2019 година, Апелациониот суд во Штип, имал 55 вработени, од кои 12 судии заедно со претседателот на судот, 35 судски службеници, 2 хигиеничари и 6 припадници на судската полиција.

Просторните капацитети на зградата на Апелациониот суд во Штип во целост ги задоволуваат потребите за условите за извршување на работните задачи, освен што постои недостаток на простории за посоодветно сместување на судските советници и соработници, како и на записничарите. Оваа состојба може да се надмине само доколку Вишото јавно обвинителство кое е сместено во Судската зграда, бидеј дислоцирано.

По однос на **употребата и примената на информацискиот систем** истиот во целост е функционален.

6.ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Апелациониот суд во Штип во 2019 година работел како ажурен суд.

Од дадените прикази на состојбата со предмети се констатира дека Апелациониот суд во Штип го совладал приливот и го намалил заостатокот од претходната година, за 74 предмети. Заостаток е намален како резултат на зголемено ангажирање на сите вработени. Квалитетот на донесените одлуки е на високо ниво

Вкупниот број на нерешени предмети што останале на крајот на 2019 година, 235 предмети, по сите основи, во однос на вкупниот број на судии, кои постапуваат по предмети, 12 судии, а согласно просекот на вкупната норма од сите видови на предмети, може да биде решен за 1-ден месец. Квалитетот на донесените одлуки е на високо ниво.

Неопходно е да се обезбеди осовременување на информатичката опрема за да може да се остварат обврските од процесните закони.

ОСНОВЕН СУД БЕРОВО

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Берово од претходната 2019 година останале незавршени вкупно 756 предмет, а новопримени во текот на 2019 година биле 3194 предмети, предмети повторно во работа 24 со тоа што 43 предмети погрешно биле заведени, така да вкупниот број на предмети во работа во 2019 година биле 3931. Од вкупниот број предмети во работа, во текот на 2019 година биле решени 3121, а останале нерешени 810 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во работењето на судската управа, нерешени предмети на почетокот на годината се 2, новопримени во текот на 2019 година биле 803 предмети, решени 805, сите предмети се решени.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Во Кривичниот оддел на Основниот суд Берово од претходната 2018 година останале нерешени 237 предмети, новопримени предмети од овој вид во текот на 2019 година биле 571 и 12 предмети повторно во работа, погрешно заведени 32 предмети, така да вкупниот број на предмети во кривичниот оддел во извештајната 2019 година бил 820. Од овие предмети во 2019 година биле решени 646 предмети и останале нерешени 174 предмети.

Во Граѓанскиот оддел на Основниот суд Берово од претходната 2018 година останале нерешени 137 предмети, а новопримени предмети од овој вид во текот на 2019 година биле 278. Предмети кои повторно биле во работа во текот на 2019 година се 12 предмети. Вкупно во работа биле 427 предмети од кои решени предмети биле 346 и останале нерешени 81 предмет.

Квалитет на предмети на ниво на оддели во работата според доставениот извештај е изразен на следниот начин:

- Во Кривичниот оддел од вкупниот 83 решени предмети, одлуките биле потврдени во 2 предмети или 40%, укинати нема и преиначени 3 одлуки или 60%.
- Во Граѓанскиот оддел од 346 број решени предмети, потврдени биле 46 одлуки или 77,97%, укинати 8 одлуки или 13,55% и преиначени се 5 одлуки или 8,48%.
- Во Прекршочен оддел од 250 решени предмети, потврдени биле 11 одлуки или 57,90%, укинати 8 одлуки или 42,10%, преиначени нема.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во Основниот суд Берово во претходната 2019 година останале нерешени 8 стари предмети и тоа 1 предмет заведен со година на прием од 2015, а 6 предмети заведени со година на прием 2017, 1 предмет заведен со година на прием 2019.

5. КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во извештајната 2019 година, во Основниот суд Берово воочен е проблем во

диспропорција во однос на доверените работни задачи на работни места со повисок степен на местото на пензионирани работници кои ги заменуваат, а платата не е усогласена поради необезбедени финансиски средства. Има недостиг на уписничари и дактилографи.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Просторниот капацитет на Основниот суд Берово ги задоволува потребите за вршење на работите од областа на пружање на правна помош, односно остварување на правата на граѓаните. Овој суд и натаму се соочува со проблем на одредени градежни позиции кои нереконструирани се повеќе од 40 години канцелариските подови во изведба на подлога со синтелон, која е во крајно лоша состојба. Лоша е состојбата и со керамичките подни плочки на ходниците од приземје и кат кои се во целост дотраени. Исто така, информатичката технологија дел е застарена.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА

Основниот суд во Берово во текот на 2019 година, на почетокот на годината имал 756 предмети нерешени, а на крајот на годината останати нерешени предмети 810, што значи дека не го совладал приливот за 54 предмети, според тоа може да се констатира дека е неажурен суд.

По однос на квалитетот на решени предмети на ниво на суд се забележува опаѓање на квалитетот со благо зголемување на процентот на укинатите предмети и во кривичната и во граѓанската област, што значи дека треба да се вложи посериозен дополнителен ангажман за подобрување на квалитетот на решените предмети.

Просторниот капацитет ги задоволува потребите за вршење на работите од област на пружање правна помош на граѓаните.

Судот се соочува и оваа година со проблеми со неуредени санитарни чворови, со потреба на уредување на подови по канцелариите и ходниците и целосно внатрешно уредување на судот.

Информатичката технологија во целост е застарена. Потребни се нови компјутери принтери и фотокопир.

Во однос на човечките ресурси постои проблем во диспропорција во однос на нивното работно место и има недостиг од уписничари и дактилографи.

ОСНОВЕН СУД ВИНИЦА

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во Основниот суд Винаца од претходната 2018 година, останале нерешени 341 предмет, новопримени во 2019 година (од јануари-декември) биле 3.460 предмети, со повторно земени во работа 67 предмети, судот имал вкупно во работа 3.868 предмети. Од вкупно 3.868 предмети во работа, решени се 3.573 предмети, а останале нерешени 295 предмети. Во 2019 година судот го совладал приливот на предмети и го намалил заостатокот за 46 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во текот на 2019 година примени се 785 предмети и сите се решени до крајот на извештајната година.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ НА РАБОТА

-Кривичен Оддел

Судот годината ја започнал со заостаток од 248 предмети, во 2019 година примил 1.291 предмет, предмети повторно во работа 24 и вкупно во работа од оваа област имал 1.563 предмети. Во 2019 година биле решени 1.377 предмети, останале нерешени 186 предмети. Годишниот прилив на предмети е совладан.

-Граѓански оддел

Во граѓанскиот оддел на судот заостатокот од претходната година бил 93 предмети, во извештајната година примени биле 1.384 предмети, предмети повторно во работа 43, во работа биле вкупно 1.520 предмети, од кои решени се 1.411 предмети, останале 109

нерешени предмети. Годишниот прилив на предмети е совладан и намален е заостатокот за 46 предмети.

4.КВАЛИТЕТ НА РАБОТА ПО СИТЕ ОСНОВИ

Во текот на 2019 година од вкупно решени 823 предмети, потврдени биле 81 предмет или 25%, укинати 58 предмети или 17,5%, а преиначени 13 предмети или 3,2%.

Кривичен оддел – од решени 536 предмети, потврдени биле 20 предмети или 3,7%, укинати биле 16 предмети или 2,9%, а преиначени биле 8 или 1,5%.

Граѓански оддел – од решени 287 предмети, потврдени биле 61 предмет или 21,3%, укинати биле 42 предмети или 14,6% и преиначени биле 5 предмети или 1,7%.

5.СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Судот 2019 година ја завршил со вкупно 12 стари предмети и тоа: 1 предмет од 2013 година, 2 предмети од 2014 година, 1 предмет од 2015 година, 4 предмети од 2016 година и 4 предмети од 2017 година.

Во однос на претходната 2018 година, која судот ја завршил со вкупно 68 стари предмети, во 2019 година бројот на стари предмети е намален за 56 предмети.

6.КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во извештајната 2019 година, во периодот од јануари – јуни (поради пензионирање на судија), судот работел со 1 судија се до временото упатување на судија од друг суд. По предметите постапувале двајца судии, еден во кривична област и еден во граѓанска област.

Според Правилникот за организација и систематизација на работните места, во Основен суд Винаца се систематизирани 27 места, а предвидени 40 извршители за поодделните работни места. Судот во првата половина од 2019 година работел со 21 работник – извршители. Во извештајот се истакнува дека ваквата пополнетост на работните места не одговара на обемот на работа во судот, имајќи го предвид вкупниот годишен прилив на предмети. Во судот има двајца стручни соработници со положен правосуден испит, со работен стаж подолг од 5 години и 1 помлад соработник со положен правосуден испит, па потребно е кај нив придвижување на кариерата на повисок степен. Судот има потреба од еден извршител – уписничар во граѓанскиот оддел, поради заминување на уписничарот во пензија, 1 извршител – благајник-книговодител. Упразнетите работни места не се пополнети.

7.ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Зградата во која е сместен судот не ги задоволува во целост просторните потреби на судот. Недостасува уште една сала за судење и магационерски простор. Судот располага со информатичка технологија, потребно е обновување на постоечкото мрежно поврзување.

8. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Споредбено со 2018 година имало 170 предмети помалку во работа. Со оглед да приливот на предмети е совладан, а заостатокот намален за 46 предмети, Основниот суд Винаца е ажурен суд.

За подобрување на состојбите во судот, потребно е подобрување на просторните услови, инвестирање во опремата и редовно пополнување на систематизираните работни места.

ОСНОВЕН СУД ДЕЛЧЕВО

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година на ниво на суд во работа биле вкупно 5159 предмети, од кои решени се 4428 предмети, додека 731 се водат како нерешени.

2.СУДСКА УПРАВА

Во работа 769 предмети, решени се сите 796 предмети.

● **Квалитет на предмети на ниво на суд**

Решени 1.111 предмети, од кои потврдени 103 односно 78%, укинати 17 односно 12.9% и преиначени 12 односно 9.1%.

● **Работа по оддели и квалитет во работа
- Кривичен оддел**

Во работа биле вкупно 2750 предмети од кои 2523 се решени, останале нерешени 227.

Квалитет на работа: Решени 639 предмети, од кои потврдени 19 односно 79.2%, укинати 4 односно 16.6% , преиначени 1.

- Граѓански оддел

Во работа биле вкупно 2409 предмети, од кои 1905 се решени, останале нерешени 504.

Квалитет на работа: Решени 336 предмети од кои потврдени 82 односно 85.4%, укинати 9 односно 9.4 % , преиначени 5 односно 5.2%.

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во почетокот на 2019 годината остнале нерешени 6 предмети, новопримени се 9 предмети, предмети повторно во работа биле 15, од кои 11 предмети се решени, а останале 4 предмети нерешени.

4. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во 2019 година во Основен суд Делчево вкупно биле вработени 28 лица од кои двајца судии од кои едниот е претседател.

Со Одлука на Судскиот Совет на Основен суд Делчево е упатен да работи еден судија и тоа од Основен суд Кочани.

Во Основниот суд Кочани во 2019 година судската функција ја извршувале 2 судии од кои едниот е и претседател.

Според систематизацијата, судската функција треба да ја обавуваат четири судии со претседателот. Според систематизацијата, судската функција планот за вработување за 2019 година и реалните потреби на судот, потребно е вработување на најмалку еден стручен соработник, еден-доставувач, еден-архивар, двајца дактилографи и двајца – хигиеничари.

5. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Основниот суд Делчево работи во зграда од која три простории користи Јавното обвинителство во Делчево, со посебен влез. Се истакнува потребата од итно реновирање на парното греење и замена на двата парни котли.

Во овој суд се применува АКМИС системот. Една судница е опремена за тонско снимање на рочиштата и истата се користи. Во однос на информатичката технологија има проблем со застареноста на компјутерите кои се на просечна старост од 14 години.

Формирана е канцеларија за односи со јавноста, која секојдневно остварува контакти со граѓани и странки во поглед на добивање на информации од работењето на судот.

6. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА

Врз основа на изнесените податоци произлегува дека Основниот суд Делчево во тековната 2019 година бил ажурен сид, бидејќи успеал да го совлада приливот на предмети. Во почетокот на 2019 година, останале нерешени 675 предмети, а вкупно во 2019 година биле во работа 5.159 предмети, од кои решени се 4.428 предмети, додека 731 се водат како нерешени, па произлегува дека Основниот суд Делчево во тековната 2019 година, бил ажурен бидејќи успеал да го совлада приливот за 56 предмети.

7. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

- Да се преземат мерки за обезбедување на потребната бројка на судии и пополнување на останатите потребни работни места,
- Да се согледа можноста за техничко доопремување, односно реновирање на судот,

ОСНОВЕН СУД КОЧАНИ

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

- Од претходната 2018 година, во Основен суд Кочани останале незавршени 1.925 предмети.
- Во текот на 2019 година се оформени и примени во работа 11.627 нови предмети, 155 предмети се повторно во работа и 8 предмети се погрешно заведени.
- Во текот на 2019 година, вкупно во работа биле 13.699 предмети.
- Во текот на 2019 година, вкупно се решени 11.465 предмети.
- Во текот на 2019 година, вкупниот број на нерешени предмети е 2.234.
- Основниот суд Кочани во текот на 2019 година не го совладал приливот на предмети, а заостатокот го зголемил за 317 предмети.

Образложението на судот е дека основната причина за заостатокот на предметите е тоа што по истите постапувале седум судии и Претседателот на Судот, а по систематизација требало да постапуваат десет судии заедно со Претседателот на Судот, потоа големиот број на примени прекршочни предмети 436 на крајот на 2019 година кои со оглед на времето на приемот не можеле да бидат завршени во 2019 година, како и тоа дека имало 36 оставински предмети во кои се јавувале проблеми кај нотарите поради доставата и пронаоѓањето на наследниците, а имало и голем прилив на ВПП предмети за надомест на експроприран имот.

2. СУДСКА УПРАВА

- На почетокот на 2019 година нерешени предмети имало 3.
- Во текот на 2019 година бројот на новопримени предмети е 2.468 предмети.
- Вкупниот број на предмети во работа во 2019 година е 2.471 предмет.
- Вкупниот број на решени предмети во 2019 година е 2.471 предмет, нерешени 0.

- Кривичен Оддел

- Од претходната 2018 година, во кривичниот оддел останале незавршени 1.297 предмети.
- Бројот на новопримени предмети во 2019 година 5.945 предмети, предмети повторно во работа имало 58 и 7 предмети биле погрешно заведени.
- Вкупниот број на предмети во работа во текот на 2019 година е 7.293 предмети.
- Вкупниот број на решени предмети во текот на 2019 година во кривичниот оддел е 5.812 предмети.
- Нерешени предмети до крајот на 2019 година, останале 1.481 предмет.

Кривичниот оддел на Основниот суд Кочани не го совладал приливот на предмети, а го зголемил заостатокот за 191 предмет.

-Квалитетот на Кривичниот оддел

Од обжалените и решени 1.554 предмети кои се вратени во текот на 2019 година, потврдени се 126 предмети или 8,1%, укинати се 50 или 3,2% и преиначени се 20 предмети или 1,3%.

-Граѓански оддел

Од претходната 2018 година, во граѓанскиот оддел останале незавршени 625 предмети.

Бројот на новопримени предмети во 2019 година е 3.214 предмети, 97 предмети се повторно во работа и 1 предмет е погрешно заведен.

Вкупниот број на предмети во работа во текот на 2019 година е 3.935 предмети.

Вкупниот број на решени предмети во текот на 2019 година во граѓанскиот оддел е 3.182 предмети.

Нерешени предмети до крајот на 2019 година останале 753 предмети.

Граѓанскиот оддел на Основен суд Кочани не го совладал приливот на предмети, а го зголемил заостатокот за 129 предмети.

-Квалитетот на граѓанскиот оддел

Од обжалените и решени 2.890 предмети кои се вратени во текот на 2019 година, потврдени се 302 предмети или 10,4%, укинати се 79 -предмети или 2,7% и преиначени се 10 предмети или 0,3%.

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во текот на 2019 година во Основниот суд Кочани во работа имало вкупно 200 стари предмети по разни основи. Основната причина за незавршување на овие предмети според судот е недостапноста на обвинетите пред судот и подолгото задржување на предметите при изготвување на вештачењата.

4. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА

Во Основниот суд Кочани има 8 судии, 42 судски службеници вработени согласно Законот за судска служба и 3 вработени по Законот за работни односи, или вкупно 53 вработени. Овој суд има само 3 судници, а потребни се повеќе.

Во овој суд има технички проблем со системот за тонско снимање, поради што тонското снимање на граѓанските рочишта се врши во една судница која е технички опремена, но на странките им се доставуваат писмени записници наместо CD. Потребна е и надградба на серверите за зачувување на податоците.

5. ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Потребно е изнаоѓање на решенија за обезбедување на дополнителен простор за судници, како и за сместување на судската служба. Исто така, се предлага технички сервис и контрола од стручни лица во однос на исправноста на алармните системи, поставување сензори со светло на надворешниот дел од зградата, задолжување на службено огнено оружје и опрема на командирот на судска полиција, дополнително вооружување на судската полиција со понови модели и нови униформи, нов метал детектор и рентген за ташни, актовки итд, нови видео камери 8 на број, поради неисправност на истите.

6. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ

Основниот суд Кочани не е ажурен суд, бидејќи не го совладал приливот на предмети.

ОСНОВЕН СУД РАДОВИШ

1.ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година во Основниот суд Радовиш се примени 7426 предмети, од претходната година останале нерешени 362, повторно зеvedени во работа 100 предмети, погрешно заведени предмети нема, или вкупно во работа 7888 предмети од кои решени се 7304, а останале нерешени 584 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

Во 2019 година, на почетокот на годината немало нерешени предмети, ново примени се 1031, или вкупно во работа имало 1031 предмети, од кои решени се 1030 предмети, а останал само 1 нерешен предмет.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Квалитетот на работењето на предметите на ниво на судот, изразен во проценти и тоа од вкупно решените и вратени предмети по жалба е следен: потврдени се 56,27%, укинати се 39,53% и преиначени се 3,25%

- Кривичен оддел

На почетокот на годината, во овој оддел имало 104 нерешени предмети, новопримени биле 1092 предмети, 23 предмети повторно биле во работа, или вкупно во работа имало 1219 предмети, од кои решени се 1064 предмети, а останале нерешени 155 предмети.

Квалитетот на работа на овој оддел изразен во проценти е следен: од вкупно решени 988 предмети, потврдени се 3.5%, укинати се 1,9 % и преиначени се 0,6 %.

- Граѓански оддел

Во извештајната 2019 година, во овој оддел биле примени 367 предмети, нерешени од претходната година останале 105 предмети, 76 предмети биле повторно во работа, или вкупно во работа одделот имал 548 предмети, од кои решени се 395 предмети, а останале нерешени 153 предмети.

Остатокот на нерешени предмети е зголемен за 48 предмети во однос на 2018 година.

Квалитетот на работа на овој оддел изразен во проценти е следен: од вкупно решени 395 предмети, потврдени се 20,75 % , укинати 16,70% и преиначени 0,50 % .

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Во текот на извештајната 2019 година судот постапувал по 91 стари нерешени предмети со пренесените 33 предмети од 2018 година, а на крајот на годината останале 64 нерешени стари предмет. По видови предмети нерешени останале 3 кривични, 43 оставински, 12 за извршување санкции, 1 прекршочен и 5 граѓански предмети.

5. КРАТКИ КОНСТАТАЦИИ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во текот на извештајната 2019 година судиската функција во Основниот суд Радовиш ја извршувале претседателот на судот и 3 судии. Судот работел со помал број на судии, кој согласно одлуката на Судскиот совет на Република Северна Македонија изнесува б. Судијата Лилјана Додевска повторно била делегирана во Основниот суд Свети Николе.

Според Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места во Основниот суд Радовиш од 01.04.2015 година во судот се непополнети 13 работни места. Поради малиот број на судии, и покрај максимумот работна ангажираност, и во граѓанскиот и во кривичната материја приливот на предмети не е совладан особено имајќи предвид дека најголемиот дел на нерешени предмети се оставинските предмети-170.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ И ОПРЕМЕНОСТ

Во однос на просторните капацитети и информатичката технологија состојбата е непроменета споредено со претходната извештајна година и претставува фактор кој има негативен одраз на функционирање на судот.

Основниот суд Радовиш и понатаму е сместен во зграда во која покрај судот се сместени и Основното јавно обвинителство, Подрачна единица на Агенција за катастар и Управата за јавни приходи. Сите органи користат заеднички влез, дворно место и делумно заедничка инсталација, кое предизвикува проблеми во делот на обезбедување соодветна безбедност на луѓето и имотот, па во овој контекст од особено значење е набавениот видео надзор од претходната година. Преостанато е уште да се одобрат финансиски средства за набавка на врата за контролиран пристап, што е проблем од претходната извештајна година.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ И СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Основниот суд Радовиш во 2019 година не работел како ажурен суд.

Од дадениот приказ на состојбата со предмети се констатира дека Основниот суд Радовиш не го совладал приливот на предмети и го зголемил заостатокот за 222 предмети во однос на претходната 2018г. Квалитетот на донесените одлуки е на високо ниво.

ОСНОВЕН СУД СВЕТИ НИКОЛЕ

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

Во текот на 2019 година во Основниот суд Свети Николе, нерешени од претходната година останале 376 предмети, новопримени биле 5.200 предмети, повторно во работа се 23 предмети, погрешно заведени 1 предмети, вкупно во работа биле 5.576 предмети, решени се 5.212 предмети, а останале нерешени 364 предмети.

2. СУДСКА УПРАВА

На почетокот на извештајната 2019 година новопримени предмети 925, вкупно во работа биле 926 предмети од кои сите се решени.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТА

- Кривичен оддел

На почетокот на 2019 година нерешени 168 предмети, новопримени се 2.292 предмети, повторно во работа се 23 предмети, погрешно заведени 1 предмети, вкупно во работа 2.460 предмети, решени се 2.262 предмети, а останале нерешени 198 предмети.

Квалитетот на работата во овој оддел е следен: од вкупно решените 2.262 предмети, потврдени се 41 предмети или 1,8%, укинати се 15 предмети или 0,7% и преиначени 9 предмети или 0,4%.

- Граѓански оддел

На почетокот на 2019 година, нерешени предмети 102, новопримени се 683 предмети, повторно во работа нема, погрешно заведен нема, вкупно во работа 785 предмети, решени се 712 предмети, а останале нерешени 73 предмети.

Квалитетот на работа во овој оддел е следен: од вкупно решени 712 предмети потврдени се 98 предмети или 13,8%, укинати се 10 предмети или 1,4% и преиначени се 4 предмети или 0,6%.

Квалитетот на работењето на ниво на суд е следен: од вкупно решените 5.212 предмети, потврдени се 139 или 2,57%, укинати се 25 предмети или 0,47 % и преиначени се 13 предмети или 0,24 %.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

На крајот на извештајната 2019 година, од предметите кои ги решавале судиите, останал нерешен 1 стар предмет од кривично-полнолетни, кој првпат е заведен во 2017-та година.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во Основниот суд Свети Николе за обавување на судиската функција со Одлука на Судскиот совет на Република Македонија, објавена во „Сл.весник на РМ“ бр.213 од 03.12.2015 година, се предвидени 4 судии. Во текот на 2019 година судиската функција ја извршувале 2 судии избрани во судот и еден судија делегиран од Основен суд Радовиш. Непотполнети се места за уште 2 судии.

Според Правилникот за организација и систематизација на работните места во овој суд, се систематизирани 19 работни места, а предвидени се 38 извршители за поодделните работни места.

Овој суд во текот на 2019 година работеше со 20 судски службеници од кои 5 стручни судски службеници, 11 административно-технички службеници, 4 судски полицајци и 1 работник по Законот за работни односи.

Има потреба од приоритетно вработување на уште двајца извршители – судска полиција, а воедно согласно систематизацијата има непополнети повеќе работни места, кои се детално наведени во Извештајот за работа на овој суд за 2019 година.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Зградата на Основниот суд Свети Николе е изградена во 1976 година. Судиите се сместени во посебни канцеларии, а има работни канцеларии и за останатите вработени во судот.

Просторните капацитети во судот задоволуваат, потребно е да се променат прозорците.

7. ЗАКЛУЧНИ КОНСТАТАЦИИ СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Судиите и останатите вработени во овој суд, вложиле напори за совладување на приливот и намалување на заостатокот. Овој суд се смета за ажурен суд, бидејќи приливот на предметите во целост го има совладано.

Судиите, стручните соработници, како и останатите вработени треба и натаму да продолжат со заложби за ажурно и квалитетно водење на постапките, во насока на решавање на поголем број на предмети, постигнување на уште подобар квалитет во пресудувањето, како и постојано стручно усовршување на судиите.

ОСНОВЕН СУД СТРУМИЦА

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ НА НИВО НА СУД

На почетокот на 2019 година, Основниот суд Струмица започнал со нерешени 2356 предмети. Во работа биле примени 18671 нови предмети, 159 предмети биле повторно во работа и 3 предмети биле погрешно заведени, со што судот во работа вкупно имал 21.183 предмети. Од тие предмети решени биле 18.296, а останале како нерешени 2.887 предмети.

Во однос на 2018 година до крајот на 2019 година судот во работа вкупно имал 1.561 предмети помалку, но во однос на претходната година заостатокот е зголемен за 531 предмет што е за 18,3% повеќе во однос на заостатокот од претходната година.

2. СУДСКА УПРАВА

Судската управа е раководена од ВД Претседателот на Основниот суд Струмица Ѓорѓи Маневски.

Во судската управа како нерешени предмети во соодветни уписници на почетокот на годината биле вкупно 7, новопримени се 2609 предмети и нема погрешно заведени. Постапувано е по вкупно 2.616 предмети, решени се 2605 предмети а останати се како нерешени вкупно 11 предмети.

3. РАБОТА ПО ОДДЕЛИ И КВАЛИТЕТ ВО РАБОТАТА

Состојбата со предметното работење е следната:

- Кривичен оддел

Во споредба со претходната година кривичниот оддел годината ја започнал со 1057 нерешени предмети. Новопримени предмети се 8.336, предмети повторно во работа биле 72 а погрешно биле заведени 3 или вкупно во работа биле 9462 предмети. Одо овој вкупен број решени биле 7.979 предмети, а останале како нерешени 1483 предмети. Во однос на претходната година заостатокот на предметите е зголемен за 426 или 28,7%.

Во однос на квалитетот на работата на предметите од решените 2.174 предмети биле обжалени 215 предмети од кои потврдени се 119 предмети, или 5,47%, укинати се 47 предмети или 2,16% и преиначени се 49 предмети или 2,25%.

- Граѓански оддел

Граѓанскиот оддел 2019 година ја започнал со 1299 нерешени предмети. Новопримени предмети во работа се 10.335, предмети повторно во работа се 87 и нема погрешно заведени предмети или вкупно предмети во работа се 11.721 од кои решени се 10.317 и останале нерешени 1.404 предмети. Останале 105 предмети повеќе како незавршени или зголемување за 7.47%

Во однос на квалитетот на предметите на граѓанскиот оддел, од решени 1.396 предмети, обжалени биле вкупно 429 предмети од кои потврдени се 334 предмети, или 23,93%, додека укинати се 75 предмети или 5,37% и преиначени се 20 предмети или 1,43%.

4. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

На почетокот на 2019 година Основен суд Струмица имал 39 постари предмети од 2 години во работа. На крајот на 2019 г во работа останале 57 стари предмети, што ја зголемило бројката на вкупниот број на стари предмети за 18. Од овие 57 предмети, 1 е постар од 10 години, 4 се постари од 7 години, а осдтанатите 52 предмети се помеѓу 2 и 6 години.

5. КРАТКИ СОГЛЕДУВАЊА ЗА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ И ИНФОРМАТИЧКАТА ТЕХНОЛОГИЈА

Според систематизацијата во Основен суд Струмица треба да бидат распоредени 20 судии, но во текот извештајната 2019 година судската функција заедно со ВД Претседателот ја извршувале 12 судии што е за 8 судии помалку од систематизираните места а за 2 помалку од претходната 2018 година.

Според Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места во Основен суд Струмица, предвидени се 117 работни места од кои пополнети се 65.

Основниот суд Струмица во текот на 2019 година не набавил нова ИТ опрема, но тековно се одржувала опремата која судот ја има на располагање.

Судот континуирано работел на АКМИС, а тековните проблеми биле решавани во консултација со ЕДУСОФТ со чија помош биле извршени неколку надградби. На новата веб страна редовно и континуирано биле објавувани анонимизираните одлуки и се следела процедурата за бекап на серверот. Во 2019 година континуирано се вршело скенирање на сите акти и била извршена надградба на меморискиот капацитет на SQL серверот со дополнително 500GB. Се зголемило и користењето на електронската достава.

6. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Во извештајот за 2019 година, предочена е потреба од набавка на нови 200 столици за потребите во судниците и во канцелариите.

Обезбедувањето на судската зграда се врши од страна на судската полиција, видео камери и метал детектори. Основниот суд Струмицаа укажува дека метал детекторската врата е во лоша состојба и постои потреба од итно заменување со нова и набка на скенер апарат.

7. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во врска со Основниот суд Струмица заклучуваме дека:

И покрај континуираното намалување на бројот на судиите Основниот суд Струмица е ажурен во работењето и успева да го совлада приливот на предмети.

Анализирајќи го високиот број на необжалени одлуки но и нискиот процент на укинати и преиначени предмети наспроти повисокиот процент на потврдените предмети, може да се заклучи дека судот го отсликува квалитетот во работењето. Очекувањата се да се продолжи со квалитетно работење.

Просторните услови и информатичка опрема ги задоволуваат потребите на судот.

Во врска со опремувањето на судот со мебел и друга опрема, Основниот суд Струмица има потреба од околу 200 нови столици за судниците канцелариите, како и нова метал детекторска врата и набавка на скенер апарат..

ОСНОВЕН СУД ШТИП

1. ПРЕДМЕТНО РАБОТЕЊЕ-ОБЕМ НА РАБОТА

На крајот од 2018 година останале нерешени вкупно **2619** предмети, во текот на 2019 година биле примени вкупно **19492** предмети, како и **250** земени повторно во работа, 14 погрешно заведен, или вкупно во работа имале **22347** предмети, решени биле **18860** предмети, а останале незавршени **3487** предмети.

Во текот на 2019 година од судска управа биле вкупно во работа **1258** премети, а се завршени 1257 и останал еден незавршен.

2. КВАЛИТЕТ НА НИВО НА СУД

Според податоците за вратени предмети од Апелациониот суд во текот на 2019 потврдени се **615** предмети или 11,40%, укинати се **250** предмети или 4,63% и преиначени **67** предмети или 1,24% во однос на вкупно решените предмети.

Граѓански оддел

На крајот од 2018 година останале незавршени **1303** предмети, во текот на 2019 година биле примени **6863** предмети, како и 157 земени повторно во работа, или вкупно во работа биле **8313** предмети, од кои **6628** се решени, а останале **1685** нерешени предмети.

-Квалитет во граѓански оддел

Според податоците за вратени предмети од Апелациониот суд во текот на 2019 година потврдени се **457** предмети или 15,75%, укинати се **169** предмети или 5,82% и преиначени се **40** предмети или 1,38% во однос на вкупно решени предмети..

Кривичен оддел

На крајот од 2019 година останале незавршени **1316** предмети, во текот на 2019 година биле примени **11371** предмети, како и **93** предмети земени повторно во работа и **4** погрешно заведени при што вкупно во работа биле **12776** предмети, од кои **10975** биле

завршени,а останале незавршени **1801** предмети.

-Квалитет во кривичен оддел

Според податоците за вратени предмети од Апелациониот суд во текот на 2019 година потврдени се **158** предмети или 6,34%,укинати се **82** предмети или 3,29%,а преиначени се **27** предмети или 1,08 % во однос на вкупно решени предмети.

3. СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

На почетокот од 2019 година судот во работа имал **115** стари предмети , во текот на годината примени се **133** предмет,па во работа биле вкупно **248** стар предмет, од кои решени се **134**,па на крајот од годината останале **114** нерешени стари предмети .

4. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Основниот суд Штип во текот на 2019 работел со 14 судии од предвидените 19. Недостасуваат и административен персонал во писарница, стручни соработници,дактилографи и технички персонал.

5. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ

Просторните капацитети во кои функционира судот се на задоволително ниво.Се наметнува потреба од повеќе судници,со оглед на тоа дека судии судат во своите кабинети.

За одделението во Пробиштип обезбеден е и опремен простор за негово нормално функционирање.

6. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА

Во Основниот суд во Што во 2019 година

Вкупно во работа биле **22347** предмети опфатени со ориентациона норма,од кои новопримени се **19492** предмети и 1258 од судска управа.

Решени се **18860** предмети опфатени со ориентациона норма и 1257 од судска управа што укажува дека приливот не е совладан и е зголемен заостатокот за **632** предмети опфатени со ориентациона норма.

Во 2019 година останале **115** стари предмети, што укажува на намалување на старите предмети за **1**.

Основниот суд Штип во 2019 година не успеал да го совлада приливот на предмети и го зголемил заостатокот при што истиот се смета за **неажурен суд**.

7.ПРЕДЛОГ МЕРКИ

Во 2019 година да се пополнат сите испразнети места од стучен кадар и административно-технички персонал согласно систематизацијата.

Дополнување со компјутерска опрема,набавка на инвентар и обезбедување средсва за реализација на планираните набавки.

Интензивирање на соработката со повисоките судови и остварување на планот за решавање на старите предмети.

**ОПШТА СЕДНИЦА НА
ВРХОВЕН СУД НА
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

